



**PLANO DE ACTIVIDADES**  
**DE 2019**



## I – PLANO GLOBAL DO CENTRO

### 1. Apresentação Geral

O Plano de Atividades e Orçamento Previsional para 2019 do Centro Social Paroquial Paulo VI (CSPPVI), que agora se apresenta, caracteriza-se pela continuidade com o que se tem vindo a realizar. O trabalho desenvolvido por cada resposta social, pelos serviços centrais e pelos órgãos sociais tem tido uma avaliação positiva, que é preciso assinalar e dar continuidade a tudo o que de bom se tem vindo a levar a cabo. Tal perspetiva não invalida nem contraria um esforço permanente de melhoria e de crescimento na qualidade do serviço que prestamos à comunidade. A valorização do que há de positivo para o fomentar e a continua criação de novas dinâmicas constituem dois carris sobre os quais queremos caminhar.

Tendo terminado as obras no “Ninho”, durante o ano de 2019 não se preveem grandes intervenções nas infraestruturas do CSPPVI, com exceção do Lar de Santa Isabel, onde se terão que enfrentar algumas situações associadas a infiltrações e à resolução das acessibilidades.

Continuaremos a seguir com grande atenção a evolução financeira da instituição, preocupados sobretudo pelas implicações das atualizações salariais decorrentes das alterações no CCT e das dificuldades em receber o financiamento devido pelo projeto da RLIS. Em relação a este projeto consideramos a necessidade de encontrar soluções que visem a continuidade da resposta que se tem vindo a dar às populações que habitam o território geográfico da União de Freguesias de Leiria, Pousos, Barreira e Cortes, e a continuidade dos postos de trabalho da equipa, uma vez que o Projeto termina no início do ano de 2019.

Estas preocupações tornam-nos ainda mais conscientes que a execução do presente Plano de Atividades e Orçamento só será possível com a colaboração, empenho e generosidade de todos os intervenientes, mas também com a corresponsabilidade das instancias superiores que nos tutelam.

### 2. Eixos Estratégicos:

Para a definição da estratégia do CSPPVI, são consideradas as quatro variáveis fundamentais:

- Qualidade,
- Comunicação/ Transparência,
- Credibilidade/ Conhecimento,
- Sustentabilidade financeira e funcional do CSPPVI

Eixos Estratégicos	Objetivos estratégicos	Objetivos operacionais
Qualidade	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar o Processo de Certificação para a Qualidade como forma de garantir a qualidade dos serviços e como mais valia da Instituição, atendendo às boas práticas que nos impõe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar a trabalhar no sentido de afetar recursos humanos e materiais ao Processo da Qualidade. Continuar a implicar de forma mais direta as diretoras/coordenadoras das respostas sociais e todos os colaboradores corresponsabilizando-os na ação de cada um como garante de um correto funcionamento coletivo. Cumprir a periodicidade de reuniões para que este Processo se afirme como fundamental no processo de crescimento da instituição; rever toda a documentação e procedimentos considerando as determinações do Regulamento Geral de Proteção de Dados;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisar, reformular e implementar o Sistema de Avaliação da Satisfação dos Colaboradores e Clientes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementar o Modelo de Sistema de Avaliação da Satisfação reformulando os respetivos documentos;</li> <li>• Dar continuidade ao Sistema de Avaliação da Satisfação aos Colaboradores e Clientes;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divulgar o Manual de Funções</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover a realização de reuniões setoriais em função das diferentes categorias, explicitando o Manual de Funções (descrição e conteúdos funcionais) como forma de preparar o processo de avaliação de desempenho dos colaboradores;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprovar o Regulamento Interno do Voluntariado</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concluir o Regulamento Interno do Voluntariado;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisar, reformular e implementar o Sistema de Avaliação de Desempenho</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar continuidade ao Sistemas de Avaliação como forma de melhorar a qualidade da resposta, de acordo com o Sistema para Certificação e orientações do Contrato Coletivo;</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reelaborar o procedimento e fichas de questionários para avaliação de desempenho das Chefias e Colaboradores;</li> <li>• Refletir a Autoavaliação como instrumento de reelaboração do Sistema de Avaliação;</li> <li>• Definir a metodologia a aplicar no processo de avaliação: Como se avalia, quem avalia, resultados da avaliação;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar a trabalhar o Plano de Comunicação Interna</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concluir e aprovar o Manual de Acolhimento dos Colaboradores;</li> <li>• Continuar a desenvolver o Plano de Comunicação Interna;</li> <li>• Promover a divulgação de ações, informações ou documentos considerados relevantes para a desenvolvimento de competências pessoais e profissionais;</li> <li>• Manter a periodicidade das reuniões aos vários níveis criando um calendário de reuniões estruturantes para todo o CSPPVI de forma que a Direção tenha a possibilidade de registar a sua presença;</li> <li>• Sensibilizar colaboradores e clientes para a participação na vida da Paróquia promovendo uma maior articulação.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Criar um Plano de Comunicação Externa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar a promover reuniões e momentos de encontro com os nossos clientes;</li> <li>• Continuar a refletir em colaboração com os Pais/ Encarregados de Educação sobre a criação de um “Conselho de Famílias”;</li> <li>• Cooperar com as instituições congéneres visando o encaminhamento clientes e situações de acordo com as respostas sociais e recursos de cada uma;</li> <li>• Estabelecer protocolos com escolas ou outras entidades visando o fornecimento de serviços, ao nível do CATL, procurando ampliar esta resposta socioeducativa;</li> <li>• Procurar divulgar as respostas sociais do CSPPVI, através de iniciativas na Paróquia;</li> <li>• Desenvolver atividades/ encontros com as famílias, levando-as a reconhecer a Creche, o Jardim de Infância e CATL como um parceiro no processo de educação dos filhos;</li> <li>• Continuar a divulgar e implementar o projeto RLIS e/ou outros que possamos vir a abraçar;</li> <li>• Acompanhar e enriquecer o portal institucional;</li> <li>• Criar/ adequar e melhorar documentos informativos acerca das respostas sociais;</li> <li>• Proposta de organização de um Encontro/ Reflexão/ Apresentação das Respostas Sociais do CSPPVI em que as diferentes respostas sociais se apresentem, contando com a colaboração de outros técnicos e profissionais, procurando promover e divulgar a imagem do CSPPVI</li> </ul>
Credibilidade	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser reconhecida como Instituição Credível/ Confiável</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divulgar a ação do CSPPVI aumentando o seu reconhecimento como Instituição de qualidade;</li> <li>• Participar e representar-se no contexto comunitário e nas entidades representativas;</li> <li>• Aumentar a visibilidade do Centro através de campanhas de divulgação;</li> <li>• Promover o voluntariado e definir os vários projetos;</li> <li>• Reconhecer o serviço prestado pelas “Famílias Amigas” das crianças e jovens do Lar de Santa Isabel, bem como o trabalho de outros voluntários e benfeitores;</li> <li>• Dignificar cada vez mais a imagem do CSPPVI na comunidade envolvente;</li> <li>• Continuar a desenvolver parcerias com as instituições e escolas de artes locais de forma a que as jovens do Lar integrem diferentes grupos: Filarmónica SAMP; Coro SAMP; Projeto de Dança Orfeão de Leiria; Rancho Folclórico dos Parceiros; ....</li> </ul>



Sustentabilidade financeira e funcional do CSPPVI	Promover a Sustentabilidade Financeira e funcional da Instituição.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alargamento da Resposta Social “Serviço Social”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encontrar formas de, em rede com outras instituições e serviços de dar continuidade a esta resposta;</li> <li>• Refletir sobre formas de alargamento das respostas do CSPPVI.</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidação do equilíbrio dos custos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar a consciencializar para a gestão de todos os recursos de forma a evitar todo o tipo de desperdícios;</li> <li>• Acompanhar e desenvolver as melhores estratégias no âmbito do Processo de Compras e Manutenção: Desenvolver estratégias de prospeção de mercado; Criar Plataforma de Acompanhamento para o processo de Manutenção, fazendo cumprir o definido no Processo de Manutenção;</li> <li>• Desenvolver procedimentos para promover o estudo energético;</li> <li>• Continuar a promover protocolos no sentido de oferecer às crianças do Ninho outras atividades extracurriculares;</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diversificação de fontes de receitas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar campanhas de angariação de donativos;</li> <li>• Rentabilizar o património, através da manutenção do espaço de forma a responder às necessidades de quem o utiliza e arrendar os espaços da Secção da Rua Paulo VI;</li> <li>• Continuar a promover a Campanha de angariação de receitas através da consignação de 0,5% do IRS;</li> <li>• Alargar a resposta de atendimento do Lar de Santa Isabel - Continuar as diligências no sentido de criar um apartamento de autonomização;</li> <li>• Apoiar as respostas sociais em atividades de angariação de recursos financeiros;</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aperfeiçoamento da gestão de recursos humanos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desenvolver o processo de Avaliação de Colaboradores;</li> <li>• Concluir e aprovar o RI do Voluntariado;</li> <li>• Continuação da dinamização do conselho pedagógico do Ninho;</li> <li>• Elaborar e desenvolver o Plano de Formação Continua dos Colaboradores: Proposta de estabelecer protocolo com a Escola Tecnológica e Profissional de Sicó, Centro de Formação do Polidiagnóstico; outros centros de formação e desenvolver procedimentos de formação interna;</li> <li>• Promover a colaboração e interação entre respostas sociais, de forma a rentabilizar recursos e desenvolver estratégias de comunicação e cooperação entre os colaboradores;</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Otimização/ manutenção e aproveitamento dos edifícios e equipamentos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redistribuir os espaços em vista de uma melhoria no seu aproveitamento;</li> <li>• Criar um espaço de descanso mais confortável para os colaboradores do Ninho;</li> <li>• Concluir as obras de arranjo do ringue através da criação de espaços de lúdicos para os diferentes grupos de crianças (creche, JI e CATL), Colocação de floreiras para promover experiências de Jardinagem e Horticultura;</li> <li>• Certificação do equipamento de Jogo do Ninho;</li> <li>• Cuidar da manutenção permanente das instalações;</li> <li>• Resolução dos problemas de infiltrações e de acessibilidades do Lar de Santa Isabel;</li> <li>• Procurar formas de rentabilizar o espaço da Rua Paulo VI;</li> <li>• Requalificação do espaço exterior do Bairro do Património</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promoção do estabelecimento de parcerias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar a estabelecer protocolos/parcerias com empresas no âmbito da promoção da responsabilidade social, nomeadamente através da oficialização dos protocolos informais já existentes e da angariação de outros;</li> <li>• Definir estratégias publicitárias (portal, ....) que beneficiem as empresas implicadas e que, assim, vejam a sua responsabilidade social reconhecida e valorizada;</li> <li>• Promover e acompanhar o desenvolvimento de estágios curriculares, profissionais e experiências de voluntariado.</li> </ul>



## II – PLANO DE ACTIVIDADES DAS DIVERSAS RESPOSTAS SOCIAIS

### Resposta Social: Creche “O Ninho”

#### Caracterização da Resposta social

<b>Âmbito de Intervenção</b>	<p>A Creche “O Ninho” acolhe crianças dos 3 meses aos 3 anos, dando uma resposta de cariz socioeducativo.          Nota: A Creche “O Ninho”, estando ligada ao Jardim de Infância, funciona por ano letivo, pelo que o Plano Anual contempla as atividades a realizar de setembro de 2018 a agosto de 2019.</p>																								
<b>Recursos Humanos</b>	Diretora	Coordenadora Pedagógica	Educadores de Infância	Educadora Social	Ajudante de Ação Educativa	Trabalhador Auxiliar	Cozinheira	Ajudante Cozinheiro	Escriturária	Prof. Música															
<b>Recursos Materiais</b>	<p>Espaços: Salas dos Berçários; Copa, Sala de Atividades; Ginásio; Salão; Ringue; Sala de Iniciação Musical; Sala de Acolhimento; Refeitório.          Apoio: Cozinha; Rouparia; Secretaria; Gabinete da diretora; Recepção e todos os equipamentos disponíveis na instituição.</p>																								
<b>População Alvo</b>	<p>Crianças dos 3 meses aos 3 anos e respetivas famílias e toda a comunidade escolar.</p> <table border="1" data-bbox="474 1209 2051 1299"> <thead> <tr> <th>Berçário 1</th> <th>Berçário 2</th> <th>Berçário 3</th> <th>Rouxinóis</th> <th>Coelhos</th> <th>Peixinhos</th> <th>Borboletas</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9</td> <td>9</td> <td>10</td> <td>14</td> <td>14</td> <td>18</td> <td>18</td> <td>92</td> </tr> </tbody> </table>									Berçário 1	Berçário 2	Berçário 3	Rouxinóis	Coelhos	Peixinhos	Borboletas	Total	9	9	10	14	14	18	18	92
Berçário 1	Berçário 2	Berçário 3	Rouxinóis	Coelhos	Peixinhos	Borboletas	Total																		
9	9	10	14	14	18	18	92																		



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
- Preparar o ano letivo, organizando o espaço e os recursos.	Preparação das salas e de todo o espaço físico.	03-09-18		Direção/ Diretor Técnico/ Colaboradores.	Colaboradores.	O necessário para a limpeza e reorganização das salas.	Custos integrados no funcionamento normal.	Devido a algumas obras de manutenção, há necessidade de algumas colaboradoras trabalharem no dia 30 de agosto.
- Acolher os colaboradores e preparar o ano letivo.	Reunião Geral de Colaboradores.	03-09-18 (10h)		Direção/Diretor Técnico.	Colaboradores.	Salão (Centro Pastoral), computador e projetor multimédia.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Acolher os pais motivando-os para o envolvimento na dinâmica da instituição; - Sensibilizar os pais para a importância da intervenção pedagógica na Primeira Infância; - Informar acerca de alguns procedimentos e normas.	Reunião geral de Pais /Encarregados de educação – Berçários.	03-09-18 (17.30h)		Direção, Diretor Técnico/ Coordenador Pedagógico.	Pais/Encarregados de educação das crianças dos Berçários.	Salão (Centro Pastoral), computador e projetor multimédia.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Dar a conhecer a sala de atividades e a respetiva equipa técnica; - Informar acerca da rotina diária; - Promover o envolvimento dos pais / encarregados de educação.	Reunião de grupo – Berçários I, II e III.	03-09-18 (18.10h)		Direção / Diretor Técnico/ Responsáveis de sala.	Pais/Encarregados de educação das crianças dos Berçários.	Folheto informativo.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Acolher os pais motivando-os para o envolvimento na dinâmica da instituição; - Sensibilizar os pais para a importância da intervenção pedagógica na Primeira Infância; - Informar acerca de alguns procedimentos e normas.	Reunião geral de Pais/Encarregados de educação - Rouxinóis, Coelhoos, Peixinhos e Borboletas.	03-09-18 (18.15h)		Direção/Diretor Técnico/ Coordenador Pedagógico.	Pais/Encarregados de educação.	Salão (Centro Pastoral), computador e projetor multimédia.	Custos integrados no funcionamento normal.	Especial atenção aos pais das crianças que frequentam pela primeira vez.



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dar a conhecer a sala de atividades e a respetiva equipa técnica;</li> <li>- Informar acerca da rotina diária;</li> <li>- Promover o envolvimento dos pais / encarregados de educação.</li> </ul>	Reuniões de grupo: Rouxinóis, Coelho, Peixinhos e Borboletas.	03-09-18 (18.50h)		Educadores de Infância.	Pais/Encarregados de educação das crianças.	Folheto informativo.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover o envolvimento da família e a complementaridade da intervenção educativa através da partilha de informação.</li> </ul>	Preenchimento da Ficha de Avaliação Inicial.	A partir de 03-09-18		Educadores de Infância/ Responsáveis de Sala.	Crianças que frequentam pela primeira vez.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	Antes da criança iniciar a frequência.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Facilitar o processo de acolhimento de forma a facilitar a adaptação da criança.</li> </ul>	Elaboração e implementação dos Programas de Acolhimento.	04-09-18	28-09-18	Educadores de Infância/ Responsáveis de Sala.	Crianças que frequentam pela primeira vez.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	A desenvolver ao longo das primeiras 4 semanas de frequência.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diversificar as propostas de atividades;</li> <li>- Promover a troca de experiências entre a Equipa Técnica e outros profissionais da Primeira Infância;</li> <li>Sensibilizar as crianças para a expressão musical, enquanto forma de educação dos sentidos e de educação para a arte.</li> </ul>	Música.	17-09-18 (atividade e semanal)	12-07-18	Professora de Música.	Peixinhos e Borboletas – crianças inscritas na atividade.	Os disponíveis na sala de música.	Custos assumidos pela família.	As Crianças são acompanhadas pela Educadora e/ou Ajudante de Ação Educativa.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Facilitar o contacto com elementos naturais;</li> <li>- Facilitar a vivência de Experiências sensoriais, associados aos fenómenos atmosféricos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vivência do Outono - Explorações sazonais e sensoriais.</li> <li>- Cestos dos Tesouros; outono – Rouxinóis e Coelho.</li> <li>“Pés na Lama” – Peixinhos e Borboletas.</li> </ul>	24-09-18	22-12-18	Educadores de Infância/ Ajudantes Ação Educativa/ Estagiárias.	Crianças dos Rouxinóis, Coelho, Peixinhos e Borboletas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elementos Naturais.</li> <li>- Galochas; chapéu-de-chuva; capa/casaco impermeável (material pedido aos pais).</li> </ul>	Sem custos.	



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
- Dar a conhecer a perspetiva do Educador /Responsável de sala e auscultar a perspetiva dos Pais / Enc. Educação acerca do Programa de Acolhimento.	Elaboração do Relatório do Programa de Acolhimento.	A partir de 28-09-18		Educadores de Infância/ Responsáveis de Sala.	Pais/Encarregados Educação.	Os disponíveis na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	Quando concluídas as 4 semanas do Programa de acolhimento.
- Promover a avaliação de forma a sustentar todos os documentos de programação e a definição das intencionalidades educativas.	Elaboração da Ficha Diagnóstica.	01-10-18	31-10-18	Educadores Infância/ Responsáveis de Sala.	Todas as crianças.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Preservar a memória associada à história do Ninho; - Promover o sentimento de pertença a um espaço, que marca a história de vida de cada um; - Promover a comunicação e as boas relações entre a comunidade educativa.	Aniversário do Ninho - 52 anos. Festa no espaço exterior com bolo de aniversário; Quadros artísticos oferecidos por cada sala.	03-10-18		Direção/ Coordenador Pedagógico/ Responsáveis de sala/ Educadores/ Animadora Sociocultural.	Crianças, famílias, colaboradores.	Os disponíveis na instituição.	Despesas com os ingredientes do bolo.	
- Programar a intervenção pedagógica para o grupo tendo em conta a avaliação diagnóstica e as características e necessidades de cada faixa etária; - Promover a intervenção pedagógica tendo por base metodologias pedagógicas específicas para a intervenção em Creche.	Elaboração do Plano de Atividades dos Berçários e dos Projetos Pedagógicos de Grupo.	01-10-18	31-10-18	Coordenador Pedagógico e Educadores de Infância.	Berçários, Rouxinóis, Coelhos, Peixinhos, Borboletas.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Promover a interação com a família e o acompanhamento do processo de desenvolvimento através do portefólio; - Facilitar a consciencialização de cada criança do seu processo de desenvolvimento / aprendizagem, enquanto sujeito ativo.	Construção do Portefólio individual. "Diário das conquistas familiares" – Peixinhos e Borboletas.	Anual	Anual	Educadores de Infância e Ajudantes Ação Educativa.	Rouxinóis, Coelhos, Peixinhos e Borboletas.	Dossiers; Máquina fotográfica; impressora.	Custos integrados no funcionamento normal.	Os portefólios são constituídos ao longo de todo o tempo de permanência da criança na Creche e Jardim de Infância.



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
- Adequar as Intencionalidades Educativas definidas no Plano anual e nos Projetos Pedagógicos às necessidades específicas de cada criança; - Promover a qualidade e o sucesso de cada criança.	Definição dos Planos Individuais.	01-10-18	31-10-18	Educadores de Infância/ Responsáveis de Sala/ Coordenadora Pedagógica.	Todas as Crianças.	Os disponíveis na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Promover as tradições culturais da comunidade; - Facilitar a vivência do Dia do Bolinho no contexto da instituição.	Dia do Bolinho – Vamos encher o saquinho.	31-10-18	31-10-18	Educadores de Infância/ Ajudantes Ação Educativa / Estagiárias.	Peixinhos e Borboletas.	Ingredientes.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Promover uma intervenção pedagógica sistematizada, com vista ao desenvolvimento global de cada criança; - Promover a articulação com a família considerando-a como parceiro no processo educativo das crianças.	Implementação do Plano de Atividades dos Berçários, dos Projetos Pedagógicos; (Rouxinóis e Coelho): “De cesto em cesto”; Peixinhos e Borboletas “Brincar para conquistar”.	Anual	Anual	Educadores de Infância/ Responsáveis de Sala; Ajudantes Ação Educativa.	Todas as crianças.	Os disponíveis na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
-Promover o envolvimento e a participação da família, enquanto parceiro no processo educativo das crianças.	Reuniões de Pais/ Encarregados de Educação / Apresentação do Projeto Pedagógico de Grupo e dos Planos Individuais.	15-10-18	06-11-18	Responsáveis de sala/ Educadores de Infância/ Coordenador Pedagógico.	Pais/ Encarregados de Educação dos Berçários (6-11); Rouxinóis (15-10); Coelhoinhos (16-11); Peixinhos (26-10) e Borboletas (30-10).	Os disponíveis na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Promover a Formação Contínua de todos os colaboradores.	Ações de Formação: Alimentação / nutrição / confeção; Cuidados de saúde; Primeiros Socorros; Diabetes; Desenvolvimento Infantil; Pedagogia...	Ao longo do ano.		Diretor Técnico/ Coordenador Pedagógico.	Educadores de Infância /Responsáveis de sala / Ajudantes Ação Educativa/ Cozinheira/ Auxiliares de serviços gerais.	Escola Superior de Educação e Ciências Sociais / Centro de Saúde Arnaldo Sampaio/ Polidiagnóstico/ Equipa Alcance.	Custos integrados no funcionamento normal.	A decorrer em vários momentos em articulação com as entidades parceiras.



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover momentos de convívio e partilha com a família e entre famílias;</li> <li>- Fomentar a relação entre a Instituição e a família.</li> </ul>	Vivência da quadra natalícia: Festa de Natal Berçários:04-12; Creche: 07-12.	21-11-18	07-01-19	Direção/ Coordenador pedagógico/ Educadores de Infância/ Responsáveis de sala/ Estagiárias.	Crianças/Famílias.	Salão/ Palco; Sistema de som; tecidos; CD; cadeiras; bolos e chá.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Facilitar o contacto com elementos naturais da estação;</li> <li>- Promover a exploração do vestuário da estação.</li> </ul>	Vivencia do Inverno – Explorações sazonais e sensoriais.  - Cesto dos Tesouros: Inverno – Rouxinóis e Coelhoos.	21-12-18	19-03-19	Educadores de Infância/ Ajudantes Ação Educativa/ Estagiárias.	Peixinhos e Borboletas.	Ramos de árvores/arbustos; casca de árvores; laranjas; limões; peças de vestuário.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a participação nas atividades da Paróquia;</li> <li>- Apresentação dos bebés à comunidade.</li> </ul>	Bênção dos Bebés (na Sé).	02-02-18		Direção.	Todas as crianças/famílias interessadas.			Divulgação.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a vivência das tradições culturais;</li> <li>- Promover o envolvimento dos pais/Encarregados de Educação e de toda a comunidade educativa.</li> </ul>	Vivência do Carnaval – 05 de março.	01-03-19		Educadores de Infância / Ajudantes Ação Educativa.	Rouxinóis e Coelhoos; Peixinhos e Borboletas.	Máscaras (trazidas de casa).	Sem custos para a instituição.	Os pais que desejarem poderão mascarar as suas crianças ao seu gosto.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a avaliação como processo potenciador da qualidade da intervenção pedagógica;</li> <li>- Sensibilizar os pais para a importância de acompanharem a educação dos seus filhos de forma ativa e esclarecida.</li> </ul>	1ª Monitorização dos P.I. / reuniões de pais e Relatório de revisão semestral do Projeto Pedagógico.	11-02-19	23-02-19	Coordenador Pedagógico/ Educadores de Infância / Responsáveis de Sala.	Crianças e Pais / Encarregados de Educação: Berçários – 12 a 15/02; Creche – 18 a 22/02.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorizar a importância do pai / figura paterna, vida emocional da criança;</li> <li>- Promover a proximidade dos pais às vivências da sala;</li> <li>- Promover a articulação com as atividades da paróquia.</li> </ul>	<p>Dia do Pai – 19 de março:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboração do presente do pai / cartão / registos sobre o pai;</li> <li>- Convite aos pais e à família a participarem na celebração eucarística do Dia de S. José na Sé.</li> </ul>	04-03-19	21-03-19	Coordenador Pedagógico / Educadores de Infância / Ajudantes Ação Educativa.	Todas as crianças; Pais / figura parental.	Portefólio Computador.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover o contacto com o meio físico, favorecendo a descoberta e a exploração espontânea;</li> <li>- Estimular a sensibilidade para a variedade de aromas;</li> <li>- Proporcionar momentos lúdicos diversificados.</li> </ul>	<p>Vivência da Primavera -- Explorações sazonais e sensoriais.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cesto dos tesouros; Primavera – Rouxinóis e Coelhoos.</li> </ul> <p>“Vamos descobrir a floresta” – ida ao exterior – Peixinhos e Borboletas.</p>	20-03-19	19-06-19	Educadores de Infância/ Ajudantes Ação Educativa.	Rouxinóis e Coelhoos; Peixinhos e Borboletas.	Flores diversas; Recipientes; Entrevistas para o Portefólio; Computador.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorizar o papel da mãe na vida emocional da criança;</li> <li>- Promover a proximidade das mães às vivências da sala;</li> <li>- Promover a articulação com as atividades da paróquia.</li> </ul>	<p>Dia da Mãe – 05-05:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboração do presente para a mãe / cartão/Registos sobre a mãe;</li> <li>- Convidar as mães e a família a participarem na celebração eucarística do Dia da Mãe.</li> </ul>	20-04-19	07-05-19	Educadores de Infância / Ajudantes Ação Educativa.	Todas as crianças Mães / figura maternal.	Portefólio Computador.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
- Promover momentos de convívio e partilha com a família e entre famílias, - Fomentar a relação entre a instituição e a família.	Dia Mundial da família – 15 de maio – convívio.	(A definir).		Coordenador Pedagógico / Educadores de Infância / Ajudantes Ação Educativa.	Crianças e famílias dos Rouxinóis; Coelhoos, Peixinhos e Borboletas.	Portefólio; entrevistas; bolos; chá; Computador; materiais a definir para a interação.	Custos integrados no funcionamento normal.	Será definida uma data para Rouxinóis e Coelhoinhos e outra para Peixinhos e Borboletas.
- Proporcionar momentos lúdicos diversificados.	Dia Mundial da Criança – 01 de junho	31-05-19		Diretor/ Coordenadora Pedagógica/ Educadores de Infância / Ajudantes de Ação Educativa.	Todas as Crianças.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Facilitar o contacto com os elementos naturais da estação.	Vivência do verão – Explorações sazonais e sensoriais.  Cesto dos Tesouros: Verão – Rouxinóis e Coelhoos.  - “Vamos explorar a praia” (Visita de estudo) – Peixinhos e Borboletas.	21-06-19	14-08-19	Educadores de Infância / Ajudantes Ação Educativa.	Rouxinóis; Coelhoos, Peixinhos e Borboletas.	Areia e caixa; Água e piscinas; mantas; toalhas (trazer de casa) Baldes e outros recipientes.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Promover a avaliação como processo potenciador da qualidade da intervenção pedagógica; - Transmitir a informação de forma sistematizada; - Sensibilizar os pais para a importância de acompanharem o processo de desenvolvimento dos seus filhos de forma ativa e esclarecida.	2ª Monitorização/ Registo Síntese de Aprendizagem/ Reuniões Individuais de pais.	03-06-19	14-06-19	Educadores de Infância/ Responsáveis de sala.	Crianças e Pais/ Encarregados de Educação: Berçários – 03 a 07/6; Creche – 07 a 14/6.	Os disponíveis na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
- Criar condições para os Educadores refletirem de forma crítica em todos os aspetos do trabalho desenvolvido ao longo do ano.	Elaboração do relatório de Avaliação Pedagógica.	17-06-19	14-08-19	Educadores de Infância / Responsáveis de Sala.		Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Promover o trabalho de equipa entre os técnicos da Creche, Jardim de Infância e CATL e outros serviços que apoiam as crianças.	Reuniões de trabalho.			Coordenador Pedagógico; Educadores de Infância; Serviço Social; Equipa de Intervenção Precoce; Centro de Saúde.		Os disponíveis na Instituição.	Custos Integrados no funcionamento normal.	
- Promover a partilha de saberes entre a equipa técnica / Pedagógica.	Reuniões de Educadoras/ Responsáveis de sala/ Animadora Sociocultural.	1ª e 3ª feira de cada mês e outras que se justifiquem		Coordenador Pedagógico; Educadores de Infância; Responsáveis de Sala/ Animadora Sociocultural.				
- Promover a cooperação com outras instituições, com vista a uma constante atualização dos colaboradores.	Acompanhamento de estágios curriculares.	Anual.		Diretor Técnico / Coordenador Pedagógico e Educadores de infância.	Estagiários.	Educadores de infância; Escola Superior de Educação e Ciências Sociais; Instituto de Emprego e Formação Profissional; Escola Monsenhor José Galamba; Colégio S. Miguel.	Custos integrados no funcionamento normal.	

**Resposta Social: Jardim de Infância “O Ninho”****Caracterização da Resposta social:**

<b>Âmbito de Intervenção</b>	<p>O Jardim de Infância “O Ninho” assume como âmbito de intervenção a componente educativa da educação pré-escolar e também a componente de apoio à família de crianças dos 3 anos até à idade de entrada na Escola do 1º Ciclo do Ensino Básico.</p> <p>Nota: A resposta social “O Ninho” por se tratar de uma resposta de cariz educativo funciona por ano letivo e não por ano civil, pelo que a apresentação do PAA contemplará as atividades a realizar durante o ano letivo 2018/2019.</p>																									
<b>Recursos Humanos</b>	Diretora	Coordenadora Pedagógica	Educador Infância	Ajudante Ação Educativa	Trabalhador Auxiliar	Cozinheira	Ajudante Cozinheiro	Escriturária	Prof. de Música	Prof. de Inglês	Animador Socio-cultural	Educador Social														
	1 (50%)	1 (50%)	6 (100%)	7 (100%); 1 (50%)	3 (100%) 1 (80%) 4 (50%) 1(25%)	1 (50%)	2 (100%)	2 (28%)	1 (tempo parcial)	1 (tempo parcial)	1 (25%)	1 (6%)														
	<p>Conta também com os professores de adaptação ao Meio Aquático, a Equipa de Intervenção Precoce de Leiria; Parceria com o Centro de Saúde Arnaldo Sampaio; pais/famílias das crianças; comunidade educativa e Direção do CSPPVI; recursos da comunidade.</p> <p>(%) – Distribuição do tempo dos colaboradores por resposta social do CSPPVI.</p>																									
<b>Recursos Materiais</b>	<p>Espaço: Salas de Atividades; Ginásio; Salão; Ringue; Sala de Música/Biblioteca; Sala de Acolhimento; Refeitório;</p> <p>Apoio: Cozinha; Rouparia; Copa; Secretaria; Gabinete da diretora; Entrada e todos os equipamentos disponíveis na instituição.</p>																									
<b>População Alvo</b>	<p>Crianças dos 3 anos aos 6 anos, respetivas famílias e toda a comunidade escolar</p> <table border="1" data-bbox="398 1268 1780 1356"> <thead> <tr> <th>Andorinhas</th> <th>Patinhos</th> <th>Golfinhos</th> <th>Pinguins</th> <th>Pré 1</th> <th>Pré 2</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>19</td> <td>18</td> <td>25</td> <td>24</td> <td>18</td> <td>23</td> <td>127</td> </tr> </tbody> </table>												Andorinhas	Patinhos	Golfinhos	Pinguins	Pré 1	Pré 2	Total	19	18	25	24	18	23	127
Andorinhas	Patinhos	Golfinhos	Pinguins	Pré 1	Pré 2	Total																				
19	18	25	24	18	23	127																				



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
- Preparar o ano letivo, organizando o espaço e os recursos.	Preparação das salas e de todo o espaço físico.	03-09-18		Direção / Diretor Técnico / Colaboradores.	Colaboradores.	O necessário para a limpeza e reorganização das salas.	Custos integrados no funcionamento normal.	Devido a algumas obras de manutenção, há necessidade de algumas colaboradoras trabalharem no dia 30 de agosto.
- Acolher os colaboradores e preparar o ano letivo.	Reunião Geral de Colaboradores.	03-09-18 (10h)		Direção / Diretor Técnico / Coordenador Pedagógico.	Colaboradores.	Salão (Centro Pastoral), computador e projetor multimédia.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Acolher os pais motivando-os para o envolvimento na dinâmica da instituição; - Sensibilizar os pais para a importância da intervenção pedagógica na Primeira Infância; - Informar acerca de alguns procedimentos e normas.	Reunião geral de Pais / Encarregados de Educação.	03-09-18 (19h)		Direção, Diretor Técnico, Coordenador Pedagógico e Representante dos Educadores do Jardim de Infância.	Pais / Encarregados de Educação.	Salão (Centro Pastoral), computador e projetor multimédia.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Dar a conhecer a sala de atividades e a respetiva equipa técnica; - Informar acerca da rotina diária; - Promover o envolvimento dos pais / encarregados de educação.	Reuniões de pais por sala / grupo.	03-09-18 (19.20h)		Educadores de Infância / Responsáveis de sala.	Pais / Encarregados de Educação.		Custos integrados no funcionamento normal.	Especial atenção aos pais das crianças que frequentam pela primeira vez.
- Promover o envolvimento da família e a complementaridade da intervenção educativa através da partilha de informações.	Preenchimento da Ficha de Avaliação Inicial.	A partir de 03-09-18		Educadores de Infância.	Crianças que frequentam pela primeira vez.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	Antes da criança iniciar a frequência.



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
- Promover o processo de acolhimento de forma a facilitar a adaptação da criança.	Elaboração e implementação dos Programas de Acolhimento.	04-09-18	28-09-18	Educadores de Infância.	Crianças que frequentam pela primeira vez.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	A desenvolver ao longo das primeiras 4 semanas de frequência.
- Diversificar as propostas de atividades; - Possibilitar a familiarização precoce com a prática desportiva.	Adaptação ao meio aquático.	17-09-18 (atividade semanal)	12-07-19	Professores de natação.	Crianças inscritas na atividade.	Piscinas Belo Horizonte.	Custos assumidos pela família.	As crianças são acompanhadas pela Educadora e/ou Ajudante de Ação Educativa.
- Diversificar as propostas de atividades; - Promover a troca de experiências entre a Equipa Técnica e outros profissionais da Primeira Infância; - Sensibilizar as crianças para a expressão musical, enquanto forma de educação dos sentidos e de educação para a arte.	Música.	17-09-18 (atividade semanal).	12-07-19	Professor de Música.	Crianças inscritas na atividade.	Os disponíveis na sala de música.	Custos assumidos pela família.	As crianças são acompanhadas pela Educadora e/ou Ajudante de Ação Educativa.
- Diversificar as propostas de atividades; - Promover a troca de experiências entre a Equipa Técnica e outros profissionais da primeira Infância; - Familiarizar as crianças com uma língua estrangeira.	Inglês.	17-09-18 (atividade semanal).	12-07-19	Professora de Inglês.	Crianças de 5 anos inscritas na atividade.	Os disponíveis na sala de música.	Custos assumidos pela família.	As crianças são acompanhadas pela Educadora e/ou Ajudante de Ação Educativa.
- Sensibilizar as crianças para a consciência do corpo, enquanto instrumento de capacidades motoras e expressivas.	Educação Física.	17-09-18 (atividade semanal)	29-06-19	Educadores de Infância.	Todas as crianças que frequentam as salas de Jardim de Infância.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensibilizar para a observação das alterações da natureza e dos hábitos, em função das estações do ano.</li> <li>- Promover o contacto com a natureza.</li> </ul>	<p>Visita de estudo ao Parque Biológico da Serra da Lousã.</p> <p>“Vamos observar e interagir com os animais?”</p>	25-10-18		Educadores de Infância / Ajudantes de Ação Educativa.	Prés.	Autocarro.	Custos suportados pelas famílias.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensibilizar para a observação das alterações da natureza e dos hábitos, em função das estações do ano.</li> <li>- Promover o contacto com a natureza.</li> </ul>	<p>Vivência do Outono.</p> <p>“Ó outono, outono o que é que tu nos dás?” – Patinhos e Andorinhas.</p>	24-09-18	22-12-18	Educadores de Infância / Ajudantes de Ação Educativa.	Todas as crianças que frequentam as salas de Jardim e Infância.	Os disponíveis na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover o conhecimento e a valorização dos espaços da cidade;</li> <li>- Facilitar o conhecimento e a valorização das regras de segurança;</li> <li>-Projetar uma imagem positiva do Ninho na comunidade;</li> <li>- Promover a consciência ambiental na escola e na comunidade;</li> <li>-Diversificar oportunidades e experiências.</li> </ul>	<p>“Observação das estações do ano” – Golfinhos e Pinguins.</p>	Ao longo do ano.		Educadores de Infância e Ajudantes de Ação Educativa.	Todas as crianças que frequentam as salas de Jardim de Infância.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	Sempre que necessário, as saídas serão reforçadas com os recursos humanos existentes na instituição.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dar a conhecer a perspetiva do Educador e auscultar a perspetiva dos Pais / Encarregado de Educação acerca do Programa de Acolhimento.</li> </ul>	<p>Elaboração do Relatório do Programa de Acolhimento.</p>	A partir de 28-09-18		Educadores de Infância.	Pais / encarregados de educação.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	Quando concluídas as 4 semanas do Programa de Acolhimento.



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
- Promover a avaliação de forma a sustentar todos os documentos de programação e a definição da Intencionalidade Educativa.	Elaboração da Ficha Diagnóstica.	01-10-18	31-10-18	Educadores de Infância.	Todas as Crianças.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Preservar a memória associada à história do Ninho; - Promover o sentimento de pertença a um espaço, que marca a história de vida de cada um; - Promover a comunicação e as boas relações entre a comunidade educativa.	Aniversário do Ninho 52 anos - Festa no espaço exterior com bolo de aniversário; Quadros artísticos oferecidos por cada sala.	03-10-18		Direção / Coordenador Pedagógico / Educadores.	Direção / crianças e colaboradores.	Os disponíveis na instituição.	Despesas com os ingredientes do bolo.	
- Programar a intervenção pedagógica de acordo com as Orientações Curriculares e outros documentos legais; - Promover a intervenção pedagógica de acordo com a avaliação diagnóstica, considerando os objetivos do Projeto Educativo.	Elaboração do Projeto Curricular de Grupo.	01-10-18	31-10-18	Educadores de Infância.	Todos os grupos de Jardim de Infância.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	A desenvolver ao longo do ano, sendo avaliado no final de cada período.
-Diversificar oportunidades e experiências; - Promover o livro e a leitura, enquanto veículo de transmissão de cultura e de conhecimento; - Sensibilizar para a vertente lúdica e de fruição do livro infantil.	Ida à Biblioteca Municipal.	Ao longo do ano		Colaboradores da biblioteca/ Educadores/ Auxiliares da ação Educativa.	Golfinhos, Pinguins e Prés.		Sem custos.	
- Valorizar a alimentação saudável como forma de promover a saúde.	Dia Mundial da Alimentação: Fantocho da história "Camilão o Comilão".	16-10-18		Educadores de Infância e Ajudantes de Ação Educativa.	Golfinhos e Pinguins.	Os disponíveis na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
- Adequar as Intencionalidades Educativas definidas nos Projetos Curriculares às necessidades específicas de cada criança; - Promover a qualidade e o sucesso de cada criança.	Definição dos Planos Individuais.	01-10-18	31-10-18	Educadores de Infância.	Todas as crianças de Jardim de Infância.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	A desenvolver ao longo do ano, sendo monitorizados no final de cada período e a monitorização assinada pelos pais/ Encarregados de Educação.
- Promover e o envolvimento e a participação da família, enquanto parceiro no processo educativo das crianças.	Reuniões de Pais/ Enc. de Ed. – Discussão/ Aprovação do Projeto Curricular de Grupo e dos Planos Individuais.	09-10-18	29-10-18	Educadores de Infância.	Pais/Enc. de Ed. Andorinhas (19-10); Patinhos (19-10); Golfinhos (22-10); Pinguins (23-10); Pré 1 (09-10) e Pré 2 (12-10).	Computador; Projetor Multimédia.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Promover uma intervenção pedagógica sistematizada. Com vista ao desenvolvimento global de cada criança.	Implementação dos Planos Individuais e dos Projeto Curriculares: Andorinhas e Patinhos: “Crescer a brincar”; Golfinhos e Pinguins: “Cresce com (a) Arte”; Prés: “O mundo físico e natural – Os animais – Sensibilidades e perspetivas”.	Ao longo do ano.		Educadores de Infância e Ajudantes de Ação Educativa.	Crianças do Jardim de Infância.	Elementos naturais; Materiais recicláveis ou reutilizáveis.	Sem Custos.	
- Diversificar oportunidades e experiências; - Valorizar o brincar, como forma de descoberta e aprendizagem.	Mini Projetos: - “Vamos conhecer o nosso corpo”; - “Vamos ser mini artistas”; - “Vamos brincar com a matemática”; - “Vamos brincar com a natureza”.	Ao longo do ano.		Educadores de Infância / Ajudantes de Ação Educativa.	Andorinhas e Patinhos.	Os disponíveis na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	De (Dia / Mês / Ano)					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensibilizar para a existência e interação de várias espécies de seres vivos num ecossistema;</li> <li>- Promover a compreensão do real, através observação, interpretação, problematização, representação e partilha;</li> <li>- Promover a ação no mundo físico e natural, como veículo de construção do conhecimento (relações interpessoais, movimentos, representação criativa, linguagem e literacia, número, espaço, biologia).</li> </ul>	<p>Trabalho de Projeto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- “Onde vivem os animais?”</li> <li>- “Que alimentos procuram os animais?”</li> <li>- “Quem cuida dos animais”.</li> <li>- “E agora... como vou representar os animais?”</li> <li>- “Como é o revestimento dos animais?”</li> <li>- “Como influenciamos a vida dos animais?”</li> <li>- “Como se deslocam os animais?”</li> <li>- “Como se reproduzem os animais?”</li> <li>- “Um... ou vários conjuntos de animais?”</li> <li>- “Vamos brincar em grupo?”.</li> </ul>	Ao longo do ano.		Educadores de Infância / Ajudantes de Ação Educativa.	Prés.	Os disponíveis na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover as tradições culturais da comunidade;</li> <li>- Projeitar uma imagem positiva do Ninho na comunidade;</li> <li>- Envolver os pais e toda a comunidade nas vivências da Instituição;</li> <li>- Partilhar a vivência do Dia do Bolinho no contexto da Instituição.</li> </ul>	<p>Dia do Bolinho – 01/11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- O bolinho do Ninho (confeção e partilha);</li> <li>- Construção e ornamentação de saquinhos.</li> <li>- Confeção de bolinhos;</li> <li>- Degustar frutos secos (Andorinhas/Patinhos)</li> <li>- Saída para pedir bolinho (pais que trabalham próximo) – Golfinhos, Pinguins e Prés.</li> </ul>	25-10-18	02-11-18	Famílias/ Direção/ Diretor Técnico/ Educadores de Infância/ Ajudantes de Ação Educativa.	Crianças do Jardim de Infância e famílias.	Comunidade educativa/ Reciclagem.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover as tradições culturais da comunidade;</li> <li>- Promover a interação com as crianças das salas de Creche e com a comunidade envolvente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dia de S. Martinho - Saída para comprar castanhas.</li> <li>- Dobragem para a construção do pacote das castanhas – Prés.</li> </ul>	09-11-18	12-11-18	Coordenador Pedagógico / Educadores de Infância / Ajudante Ação Educativa.	Todos os grupos de Jardim de Infância.	Vendedora de castanhas.	Os pais suportam a compra das castanhas assadas.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a interação com a família e o acompanhamento do processo de desenvolvimento através do portefólio;</li> <li>- Facilitar a consciencialização de cada criança, do seu processo de desenvolvimento / aprendizagem, enquanto sujeito ativo.</li> </ul>	Construção do Portefólio Individual.	Ao longo do ano.		Educadores de Infância / Ajudantes de Ação Educativa.	Crianças do Jardim de Infância.	Máquina fotográfica; impressora.	Custos integrados no funcionamento normal.	Os portefólios são construídos ao longo de todo o tempo de permanência da criança na Creche e Jardim de Infância.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a Formação Contínua de todos os colaboradores.</li> </ul>	Ações de Formação: Alimentação / nutrição /confeção; Cuidados de saúde; Primeiros Socorros; Diabetes; Desenvolvimento infantil; Pedagogia...	Ao longo do ano.		Diretor Técnico/ Coordenador Pedagógico.	Educadores de Infância / Responsáveis de sala / Ajudantes Ação Educativa/ Cozinheira/ Auxiliares de Serviços Gerais.	Escola Superior de Educação e Ciências Sociais/ Centro de Saúde Arnaldo Sampaio/ Polidiagnóstico/ Equipa Alcance.	Custos integrados no funcionamento normal.	A decorrer em vários momentos em articulação com as entidades parceiras.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Envolver as crianças e toda a comunidade educativa na vivência do verdadeiro sentido do Natal;</li> <li>- Promover valores de partilha e solidariedade;</li> <li>- Promover momentos de convívio e partilha com a família e entre famílias.</li> </ul>	Vivência da quadra natalícia – Festa de Natal (15-12) / “Leiria cidade Natal” / Dia de Reis.	27-11-18	07-01-19	Direção / Diretor Técnico / Coordenador Pedagógico / Educadores de Infância / Ajudantes de Ação Educativa.	Crianças de Jardim de Infância e famílias.	Ginásio Do Seminário Diocesano; Equipamento e Técnico de Luz e som; Projetor Multimédia; Câmara Municipal.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensibilização para a observação das alterações da natureza e dos hábitos em função das estações ano;</li> <li>- Promover o contacto com a natureza;</li> <li>- Facilitar a vivência de experiências sensoriais, associadas aos fenómenos atmosféricos.</li> <li>- Sensibilizar as famílias para a importância de brincar em contacto com o meio envolvente.</li> </ul>	Vivência do Inverno.	21-12-18	19-03-19	Educadores de Infância / Ajudantes de Ação Educativa.	Crianças do Jardim de Infância.		Sem custos para a instituição.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a vivência das tradições culturais;</li> <li>- Promover o envolvimento dos pais / encarregado de educação e de toda a comunidade educativa;</li> <li>- Projetar uma imagem positiva do Ninho na comunidade.</li> </ul>	Vivência do Carnaval (05 de março). - Desfile 01 de março.	12-02-19	06-03-19	Câmara Municipal/ Coordenador Pedagógico / Educadores de Infância / Ajudantes de Ação Educativa.	Crianças do Jardim de Infância.	Os disponíveis na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	O Jardim de Infância integra-se no desfile organizado pela Câmara Municipal.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorizar a importância do pai na vida emocional da criança;</li> <li>- Promover a articulação com as atividades da paróquia.</li> </ul>	Dia do pai: - Elaboração do presente do pai/cartão / registos sobre o pai; - Convite aos pais e à família a participarem na celebração eucarística do Dia de S. José na Sé.	07-03-19	21-03-19	Educadores de Infância e Ajudantes de Ação Educativa.	Crianças e pais / figura paternal.		Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensibilizar para a observação das alterações da natureza e dos hábitos, em função das estações do ano;</li> <li>- Promover valores de respeito pela natureza.</li> </ul>	Dia da Floresta / Árvore / Vivência da Primavera.	20-03-19	19-06-19	Educadores de Infância e Ajudantes de Ação Educativa.	Crianças do Jardim de Infância.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a avaliação como processo potenciador da qualidade da intervenção pedagógica;</li> <li>- Sensibilizar os pais para a importância de acompanharem toda a educação dos seus filhos de forma ativa e esclarecida.</li> </ul>	2ª Monitorização dos planos individuais / Elaboração do Relatório de Revisão Trimestral do Projeto Curricular.	22-03-19	29-03-19	Educadores de Infância.	Crianças e Pais / Encarregados de Educação.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Envolver a comunidade educativa nas festividades / tradições associadas à quadra;</li> <li>- Promover as tradições culturais da comunidade.</li> </ul>	Vivência da Páscoa (21 de abril) – Caça aos ovos.	15-04-19	22-04-19	Educadores de Infância / Ajudantes Ação Educativa.	Crianças do Jardim de Infância.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover valores de respeito pela natureza;</li> <li>- Promover o contacto com a natureza;</li> <li>- Promover aprendizagens de âmbito científico.</li> </ul>	Visita de estudo – Um dia na Casa da MATA – “Limites Invisíveis” – Mata do Choupal – Coimbra.	Datas a definir		Educadores de Infância / Ajudantes Ação Educativa.	Andorinhas; Patinhos; Pré 1 e Pré 2.	Autocarro.	Custos suportados pelas famílias.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorizar o papel da mãe na vida emocional da criança;</li> <li>- Promover a proximidade das mães às vivências da sala;</li> <li>- Promover a articulação com as atividades da paróquia.</li> </ul>	Dia da Mãe – 05/05: - Elaboração do presente para a mãe/ cartão/Registos sobre a mãe; - Convidar as mães e a família a participarem na celebração eucarística do Dia da Mãe.	20-04-19	07-05-19	Educadores de Infância / Ajudantes Ação Educativa.	Todas as crianças Mães / figura maternal.	Portefólio Computador.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorizar a família enquanto estrutura essencial ao desenvolvimento emocional da criança;</li> <li>- Promover o envolvimento da família nas atividades de sala;</li> <li>- Promover momentos de convívio com e entre famílias.</li> </ul>	Dia Internacional da Família - 15 de maio – Convívio entre famílias.	Maio (datas a definir).	Maio.	Educadores de Infância e Ajudantes de Ação Educativa.	Crianças do Jardim de Infância e famílias.	Os disponíveis na instituição.	Custos suportados pelas famílias.	
Promover o conhecimento e a valorização dos espaços e lendas da cidade.	Dia da Cidade - 22 Maio.	21-05-19	23-05-19	Educadores de Infância e Ajudantes de Ação Educativa.	Crianças dos Pinguins, Golfinhos e Prés.	Câmara Municipal / Os disponíveis na instituição.	Custos suportados pelas famílias.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a vivência das efemérides na comunidade educativa;</li> <li>- Facilitar a tomada de consciência de si próprio enquanto sujeito de direitos, aprendendo respeitar e a exigir respeito;</li> <li>- Promover o sentimento de pertença e a valorização da instituição e do grupo;</li> <li>- Projetar uma imagem positiva do Ninho na comunidade.</li> </ul>	Dia Mundial da Criança – 01 de junho.	31-05-19	03-06-19	Coordenador Pedagógico / Educadores de Infância / Ajudantes de Ação Educativa.	Crianças do Jardim de Infância.	Recursos existentes na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	A atividade será apoiada pelos recursos humanos existentes na instituição.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Festejar o final de um percurso significativo para todos;</li> <li>- Promover momentos de interação e convívio com a família.</li> </ul>	Festa das Prés.	14-06-19		Direção/ Diretor Técnico/ Coordenadora Pedagógica/ Educadores Infância/Professor de Música e Aj.de Ação Educativa.	Crianças das Prés e suas famílias.	Os disponíveis na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Sensibilizar para a observação das alterações da natureza e dos hábitos em função das estações do ano.	Vivência do verão.	21-06-19	10-08-19	Educadores de Infância e Aj. de Ação Educativa.	Crianças do Jardim de Infância.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a avaliação como processo potenciador da qualidade da intervenção pedagógica;</li> <li>- Sensibilizar os pais para a importância de acompanharem o processo escolar dos seus filhos de forma ativa e esclarecida;</li> <li>- Elaborar um Registo Síntese que dará informação sobre o percurso escolar da criança.</li> </ul>	3ª Monitorização / Registo Síntese de Aprendizagens / Reuniões individuais de pais.	17-06-19	08-07-19	Educadores de Infância.	Crianças / Pais / Encarregados de Educação: Andorinhas e Patinhos – 24 a 28/6; Golfinhos e Pinguins – 17 a 26/6; Prés – 1 a 8/7.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proporcionar experiências lúdicas em contextos diversificados;</li> <li>- Criar condições facilitadoras para a prevenção e redução de comportamentos de risco.</li> </ul>	Ida à praia (Paredes da Vitória).	15-07-19	26-07-19	Direção / Diretor Técnico / Coordenador Pedagógico.	Andorinhas, Patinhos, Golfinhos e Pinguins: 15 a 19/7; Prés: 22 a 26/7.	Autocarro Chapéus de sol cerca brinquedos.	As despesas de transporte serão assumidas pelas famílias.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Criar condições para os Educadores refletirem de forma crítica em todos os aspetos do trabalho desenvolvido ao longo do ano.</li> </ul>	Elaboração do Relatório de Avaliação Pedagógica.	20-06-19	14-08-19	Educadores de Infância.		Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover o trabalho de equipa entre os técnicos da Creche, Jardim de Infância e DATL e outros serviços que apoiam as crianças.</li> </ul>	Reuniões de trabalho.	Sempre que se justifique		Coordenador Pedagógico; Educadores de Infância; Serviço Social; Equipa de Intervenção Precoce; Centro de Saúde.		Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a partilha de saberes entre a equipa técnica/Pedagógica.</li> </ul>	Reuniões de educadoras/Animadora Sociocultural.	1ª 3ª feira de cada mês e outras que se justifiquem		Coordenador Pedagógico; Educ. de Infância; Responsáveis de Sala/ Animadora sociocultural.		Os disponíveis na instituição.		



Objetivos do Projeto Educativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
- Promover a cooperação com outras instituições, com vista a uma constante atualização dos colaboradores.	Acompanhamento de estágios curriculares.	Anual.		Diretor Técnico/ Coordenador Pedagógico e Educadores de Infância.	Estagiários	Educadores de Infância; Escola Superior de Educação e Ciências Sociais; Instituto de Emprego e Formação Profissional; Escola Monsenhor José Galamba; Colégio S. Miguel.	Custos integrados no funcionamento normal.	



## Resposta Social: Centro de Atividades de Tempos Livres (CATL) “O Ninho”

### Caracterização da Resposta social:

Âmbito de Intervenção	<p>O Centro de Atividade de Tempos Livres do CSPPVI acolhe crianças que frequentam o 1º, 2º e 3º Ciclos do Ensino Básico, assumindo como âmbito de intervenção a componente de apoio à família procurando, também, colaborar no apoio às tarefas escolares.</p> <p>Nota: A resposta social “O Ninho” por se tratar de uma resposta de cariz educativo funciona por ano letivo e não por ano civil pelo que a apresentação do PAA contemplará as atividades a realizar durante o ano letivo 2018/2019.</p>																				
Recursos Humanos	<table border="1" data-bbox="492 518 1818 813"> <thead> <tr> <th data-bbox="492 518 631 603">Diretora</th> <th data-bbox="631 518 840 603">Coordenadora Pedagógica</th> <th data-bbox="840 518 1028 603">Animador Sociocultural</th> <th data-bbox="1028 518 1216 603">Ajudante de A. Educativa</th> <th data-bbox="1216 518 1442 603">Cozinheira</th> <th data-bbox="1442 518 1630 603">Escriturárias</th> <th data-bbox="1630 518 1818 603">Educadora Social</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="492 603 631 813">1 (2%)</td> <td data-bbox="631 603 840 813">1 (2%)</td> <td data-bbox="840 603 1028 813">1 (75% período letivo e a 100% nas interrupções letivas)</td> <td data-bbox="1028 603 1216 813">1 (100%);</td> <td data-bbox="1216 603 1442 813">Períodos de Interrupção letiva</td> <td data-bbox="1442 603 1630 813">2 (1%)</td> <td data-bbox="1630 603 1818 813">1(1%)</td> </tr> </tbody> </table> <p>Conta também com todos os recursos do Ninho, com os pais / famílias das crianças; com a comunidade educativa do CSPPVI e com os recursos da comunidade em geral.</p> <p>(%) – Distribuição do tempo dos colaboradores por resposta social do CSPPVI.</p>							Diretora	Coordenadora Pedagógica	Animador Sociocultural	Ajudante de A. Educativa	Cozinheira	Escriturárias	Educadora Social	1 (2%)	1 (2%)	1 (75% período letivo e a 100% nas interrupções letivas)	1 (100%);	Períodos de Interrupção letiva	2 (1%)	1(1%)
Diretora	Coordenadora Pedagógica	Animador Sociocultural	Ajudante de A. Educativa	Cozinheira	Escriturárias	Educadora Social															
1 (2%)	1 (2%)	1 (75% período letivo e a 100% nas interrupções letivas)	1 (100%);	Períodos de Interrupção letiva	2 (1%)	1(1%)															
Recursos Materiais	<p>2 Salas de atividades; Ringue; Parque; Ginásio; Sala de Música/Biblioteca; Sala de Acolhimento; Salão; Refeitório;</p> <p>Apoio: Cozinha; Copa; Rouparia; Secretaria; Gabinete da diretora; Entrada e todos os equipamentos disponíveis na Instituição.</p>																				
População Alvo	<p>Crianças, respetivas famílias e comunidade em geral.</p> <p>Acolhemos crianças que frequentam escolas do Concelho de Leiria, nomeadamente: Amarela; Arrabalde; Correia Mateus; D. Dinis; Capuchos; Colmeias, Marrazes e Centro Escolar da Barreira, distribuídos pelos seguintes anos escolares:</p> <table border="1" data-bbox="492 1276 2101 1404"> <thead> <tr> <th data-bbox="492 1276 745 1361">1ºAno de Escolaridade</th> <th data-bbox="745 1276 972 1361">2ºAno de Escolaridade</th> <th data-bbox="972 1276 1180 1361">3ºAno de Escolaridade</th> <th data-bbox="1180 1276 1386 1361">4ºAno de Escolaridade</th> <th data-bbox="1386 1276 1594 1361">2º Ciclo</th> <th data-bbox="1594 1276 1839 1361">3º Ciclo</th> <th data-bbox="1839 1276 2101 1361">Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="492 1361 745 1404">2</td> <td data-bbox="745 1361 972 1404">1</td> <td data-bbox="972 1361 1180 1404">-</td> <td data-bbox="1180 1361 1386 1404">3</td> <td data-bbox="1386 1361 1594 1404">5</td> <td data-bbox="1594 1361 1839 1404">4</td> <td data-bbox="1839 1361 2101 1404">15</td> </tr> </tbody> </table>							1ºAno de Escolaridade	2ºAno de Escolaridade	3ºAno de Escolaridade	4ºAno de Escolaridade	2º Ciclo	3º Ciclo	Total	2	1	-	3	5	4	15
1ºAno de Escolaridade	2ºAno de Escolaridade	3ºAno de Escolaridade	4ºAno de Escolaridade	2º Ciclo	3º Ciclo	Total															
2	1	-	3	5	4	15															



Objetivos do Projeto Socioeducativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
- Preparar o ano letivo, organizando o espaço e os recursos.	Preparação das salas e de todo o espaço físico.	03-09-18		Direção / Diretor Técnico / Colaboradores.	Colaboradores.	O necessário para a limpeza e reorganização das salas.	Custos integrados no funcionamento normal.	Devido a algumas obras de manutenção, há necessidade de algumas colaboradoras trabalharem no dia 30 de agosto.
- Acolher os colaboradores e preparar o ano letivo.	Reunião Geral de Colaboradores.	03-09-18 (10h00)		Direção/Diretor Técnico/ Coordenador Pedagógico.	Colaboradores.	Salão (Centro Pastoral), computador e projetor multimédia.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Promover o envolvimento da família e a complementaridade da intervenção educativa através da partilha de informações.	Preenchimento da Ficha de Avaliação Inicial.	A partir de 03-09-18		Animador Sociocultural.	Crianças que frequentam pela primeira vez.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	Antes da criança iniciar a frequência.
- Valorizar os momentos de celebração, fomentando o sentido de grupo; - Valorizar cada criança, promovendo o seu sentido de identidade e o seu autoconceito.	Celebração dos aniversários.	Ao longo do ano.		Animador Sociocultural/ Ajudante de Ação Educativa.	Crianças.	Os existentes na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Preparar o grupo para o acolhimento e integração de novos colegas; - Fomentar a aceitação das diferenças e a integração plena de todos os alunos; - Melhorar o sentido de pertença e valorização do grupo.	Início do Ano Escolar (fim das férias de verão).  Integração de novas crianças no CATL.	A partir de 04-09-18	Até 15-10-18	Animador Sociocultural/ Ajudante de Ação Educativa.	Crianças.	Os Existentes na Instituição.  Carrinhas	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Socioeducativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover o conhecimento e a valorização dos espaços da cidade e do país;</li> <li>- Facilitar o conhecimento e a valorização das regras de segurança;</li> <li>- Projetar uma imagem positiva do Ninho na comunidade;</li> <li>- Promover a consciência ambiental na escola e na comunidade;</li> <li>- Diversificar oportunidades e experiências.</li> </ul>	Saídas ao Meio.	Ao longo do ano  (interrupções letivas/férias).		Animador Sociocultural/ Ajudante de Ação Educativa.	Crianças.	Os disponíveis na instituição.  Carrinhas.	Custos integrados no funcionamento normal.	Para algumas atividades poderão ser realizadas angariações de fundos.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a avaliação de forma a sustentar todos os documentos de programação e a definição da Intencionalidade Educativa.</li> </ul>	Elaboração da Ficha Diagnóstica.	01-10-18	31-10-18	Animador Sociocultural.	Todas as crianças.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preservar a memória associada à história do Ninho;</li> <li>- Promover o sentimento de pertença a um espaço, que marca a história de vida de cada um;</li> <li>- Promover a comunicação e as boas relações entre a comunidade educativa.</li> </ul>	Aniversário do Ninho 52 anos – Festa no espaço exterior com bolo de aniversário; Quadros artísticos oferecidos por cada sala.	03-10-18		Direção / Coordenador Pedagógico / Educadores / Animador Sociocultural.	Direção/ Crianças/ Colaboradores.	Os disponíveis na instituição.	Despesas com os ingredientes do bolo.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensibilizar para a observação das alterações da natureza e dos hábitos, em função das estações do ano.</li> <li>- Promover o contacto com a natureza.</li> </ul>	Vivência do Outono Iniciação ao Projeto “Envolvendo-me na Natureza”; Exploração de elementos da natureza: paus, pedras, pinhas, folhas, ramos, madeira, bugalhos, bolotas...; Exploração de legumes, frutos, sementes da estação.	24-09-18	22-12-18	Animador Sociocultural/ Ajudantes de Ação Educativa.	Crianças.	Os disponíveis na instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Socioeducativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
<p>- Programar a intervenção socioeducativa, de acordo com as orientações de funcionamento dos CATL, o Projeto socioeducativo e com os dados recolhidos na Ficha Diagnóstica;</p> <p>- Promover a intervenção socioeducativa de acordo com a avaliação diagnóstica e considerando os objetivos do Projeto Educativo da Instituição.</p>	Elaboração do Projeto Socioeducativo de CATL "Envolvendo-me na Natureza".	01-10-18	31-10-18	Animador Sociocultural.	Crianças e respetivas famílias.	Os existentes na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<p>- Promover a interação com a família e o acompanhamento do processo de desenvolvimento através do Portefólio;</p> <p>- Facilitar a consciencialização de cada criança do seu processo de desenvolvimento/aprendizagem, enquanto sujeito ativo.</p>	Construção do Portefólio individual.	Anual.	Anual.	Animador Sociocultural/ Ajudante de Ação Educativa.	Crianças.	Máquinas fotográficas; impressora.	Custos integrados no funcionamento normal.	No CATL o portefólio corresponde a uma organização planeada de trabalhos produzidos pelas crianças, durante o ano letivo, que evidência a aprendizagem e as reflexões desenvolvidas.
<p>- Concretizar os objetivos pedagógicos previstos para esta faixa etária adequando-as a cada uma das crianças de forma individualizada e aos objetivos do CATL.</p>	Definição dos Planos Individuais.	01-10-18	31-10-18	Animador Sociocultural.	Crianças.	Os existentes na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Socioeducativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Potenciar o sentimento de pertença e valorização da escola e do CATL;</li> <li>- Projetar uma imagem positiva do Ninho na Comunidade;</li> <li>- Promover o envolvimento e a participação da família, enquanto parceiro no processo educativo das crianças.</li> </ul>	Reunião de Pais/Encarregados de Educação para discussão/ Aprovação do Projeto Socioeducativo e dos Planos Individuais.	29-10-18	12-11-18	Coordenador Pedagógico/ Animador Sociocultural.	Pais/ Encarregados de Educação.	Os existentes na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover o desenvolvimento global de cada criança permitindo-lhe momentos de recreação.</li> </ul>	Concretização do Projeto Socioeducativo "Envolvendo-me na Natureza" e dos Planos Individuais.	Anual.	Anual.	Diretor Técnico/ Coordenador Pedagógico/ Animador Sociocultural/Ajudante de Ação Educativa.	Crianças.	Os existentes na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensibilizar o grupo para a temática do Projeto Socioeducativo.</li> <li>- Envolver o grupo no projeto e dar a conhecer as principais diretrizes do mesmo.</li> </ul>	Apresentação ao grupo do Projeto – opiniões, dúvidas e interesses.	19-11-18	23-11-18	Animador Sociocultural/ Ajudante de Ação Educativa	Crianças.	Os existentes na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estimular os participantes envolvidos;</li> <li>- Identificar e exteriorizar emoções e sentimentos através das expressões artísticas;</li> <li>- Desenvolver a capacidade intuitiva, criativa e sensorial;</li> <li>- Contribuir para o desenvolvimento da autoestima e das relações pessoais positivas.</li> </ul>	Início do Projeto Socioeducativo "Envolvendo-me na Natureza".	26-11-18	30-12-18	Animador Sociocultural/ Ajudante de Ação Educativa.	Crianças/ Famílias.	Os existentes na Instituição.	Custos das máquinas fotográficas e de revelação das fotografias.	



Objetivos do Projeto Socioeducativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
- Promover as tradições culturais; - Valorizar as experiências pessoais e sociais de cada criança.	Dia de São Martinho – Relatos de experiências vividas.	09-11-18	09-11-18	Animador Sociocultural/ Ajudante Ação Educativa.	Crianças.	Projetor, computador e colunas.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Conhecer e valorizar culturas e tradições de outros países.	Dia de Todos os Santos – visualização do filme de animação infantil “Coco”.	02-11-18	02-11-18	Animador Sociocultural/ Ajudante Ação Educativa.	Crianças.	Projetor, computador e colunas ou TV e DVD.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Promover a Formação Contínua de todos os colaboradores.	Ações de Formação: Alimentação/ nutrição/ confeção; Cuidados de saúde; Primeiros socorros; Diabetes; Desenvolvimento infantil; Pedagogia...	Ao longo do ano.		Diretor Técnico.	Educadores de Infância/ Responsáveis de sala/ Ajudantes de Ação Educativa/ Cozinheira.	Escola Superior de Educação e Ciências Sociais/ Centro de Saúde Arnaldo Sampaio.	Custos integrados no funcionamento normal.	A decorrer em vários momentos em articulação como Centro de Saúde.
- Envolver as crianças e toda a comunidade educativa na vivência do verdadeiro sentido do Natal; - Promover momentos de convívio e partilha com a família e entre famílias; - Fomentar a relação entre a Instituição e a Família.	Vivência da quadra natalícia: - Preparação da festa em articulação com as outras valências do Ninho; - Festa de Natal Jardim de Infância e CATL (15 de dezembro) - Interrupção letiva: (17 dezembro de 2018 – 02 de janeiro de 2019).	03-12-18	05-01-19	Direção/ Diretor Técnico/ Coordenador Pedagógico/ Animador Sociocultural/ Ajudante de Ação Educativa.	Crianças e famílias	Os existentes na Instituição.	Compra de materiais para a decoração do espaço.	



Objetivos do Projeto Socioeducativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
- Sensibilização para a observação das alterações da natureza e dos hábitos em função das estações do ano.	<p>Vivência do inverno – Explorações sazonais.</p> <p>Plantação de flores interiores; Experiências com sementes; Utilização de materiais biodegradáveis/ sustentáveis apelo à sustentabilidade – atividades relacionadas.</p> <p>Descoberta de sons da estação – relação com as expressões artísticas.</p>	26-12-18	20-03-19	Animador Sociocultural/ Ajudante Ação Educativa.	Crianças.	Os existentes na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<p>- Promover o envolvimento e empenho de todos no financiamento de atividades significativas;</p> <p>- Facilitar o contacto com técnicas e materiais diversificados, que possibilitem o desenvolvimento do sentido estético, com vista a um fim específico.</p>	<p>Campanhas de angariação de fundos:</p> <p>- Venda de materiais elaborados pelas crianças.</p> <p>- Quermesse de livros e outros.</p>	Natal Páscoa Verão.		Animador Sociocultural/ Ajudante Ação Educativa.	Crianças.	Os existentes na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	Os fundos destinam-se a reduzir a comparticipação dos pais nos custos das Visitas de Estudo e /ou à aquisição de materiais específicos.



Objetivos do Projeto Socioeducativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover o conhecimento e valorização da cidade;</li> <li>- Promover a compreensão/ interiorização de regras de segurança e a prevenção de comportamentos de risco;</li> <li>Projetar uma imagem positiva do Ninho na comunidade;</li> <li>- Fomentar a consciência ambiental na escola e na comunidade;</li> <li>- Potenciar o desenvolvimento da consciência crítica;</li> <li>- Facilitar a sociabilidade;</li> <li>- Complementar os conteúdos propostos no Programa homologado pelo Ministério da Educação.</li> </ul>	<p>Interrupções letivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Saídas ao meio;</li> <li>- Visitas de estudo correlacionadas com o Projeto Socioeducativo.</li> <li>- Ateliers interativos;</li> <li>- Descoberta da cidade, locais e habitantes – relação com o Projeto “Envolvendo-me com a Natureza”.</li> </ul>	17-12-18	16-09-19	Animador Sociocultural/ Ajudante Ação Educativa.	Crianças.	Os existentes na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	Sempre que necessário, as saídas serão reforçadas com os recursos humanos existentes na Instituição.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a avaliação como processo potenciador da qualidade da intervenção socioeducativa;</li> <li>- Sensibilizar os pais para a importância de acompanharem o processo escolar dos seus filhos de forma ativa e esclarecida.</li> </ul>	1ª Monotorização dos Planos individuais/ Elaboração do Relatório de Revisão Trimestral do Projeto Socioeducativo.	04-12-19	08-02-19	Animadora Sociocultural.	Crianças e pais/ Encarregados de Educação.	Os disponíveis na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a vivência das tradições culturais;</li> <li>- Promover a capacidade de assumir diferentes personagens.</li> </ul>	<p>Vivência do Carnaval; Baile de Carnaval com os disfarces provenientes de cada escola.</p> <p>Interrupção letiva (04 a 06 de março2019).</p>	01-03-19	01-03-19	Animador Sociocultural/ Ajudante de Ação Educativa.	Crianças.	Os disponíveis na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Socioeducativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorizar a importância do pai na vida emocional da criança;</li> <li>- Promover a proximidade dos pais às vivências da sala;</li> <li>- Promover a articulação com as atividades da Paróquia.</li> </ul>	<p>Dia do Pai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboração do presente do pai/ cartão/ registos sobre o pai;</li> <li>- Utilização de materiais biodegradáveis/ sustentáveis – apelo à sustentabilidade;</li> <li>- Convite aos Pais e à família, a participarem na celebração eucarística do Dia de S. José na Sé.</li> </ul>	11-03-19	19-03-19	Animador Sociocultural/ Ajudante Ação Educativa.	Crianças e pais/ figura paternal	Os disponíveis na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensibilizar para a observação das alterações da natureza e dos hábitos, em função das estações do ano;</li> <li>- Promover valores de respeito pela natureza;</li> <li>- Sensibilizar para as catástrofes naturais (ex.: fogos no pinhal de Leiria/tempestades) e encontrar ações concretizáveis para ajudar, apoiar e prevenir estes acontecimentos.</li> </ul>	<p>Dia da Floresta/ Árvore/ Vivência da Primavera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Explorações sazonais com elementos da natureza.</li> <li>- Diversificação de materiais para a livre criação;</li> </ul> <p>Projeto - "Envolvendo-me com a Natureza":</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plantação de uma árvore (a definir).</li> <li>- Criação de um jardim/horta;</li> <li>- Construção de canteiros em madeira;</li> <li>- Explorar e plantar flores, legumes e outros.</li> </ul>	21-03-19	21-06-19	Animadora Sociocultural/ Ajudante Ação Educativa.	Crianças.	Os existentes na instituição e aquisição de materiais.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Socioeducativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
- Reconhecer o teatro como uma forma de comunicação e transmissão de conhecimento e emoções.	Dia Mundial do Teatro: - Dinâmicas de grupo envolvendo a expressão dramática.	27-03-19	29-03-19	Animador Sociocultural/ Ajudante de Ação Educativa.	Crianças.	Os existentes na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Promover o livro e a leitura, enquanto veículo de transmissão de cultura e de conhecimento; - Sensibilizar para vertente lúdica e de fruição do livro infantil; - Sensibilizar os pais para a importância de promover a motivação para a escola através da leitura.	Dia Internacional do Livro Infantil. - Relação com projeto "Envolvendo-me na Natureza": Livros e histórias relacionadas.	30-03-19	30-03-19	Animador Sociocultural/ Ajudante de Ação Educativa.	Crianças.	Os existentes na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Promover a abordagem dos valores implícitos na celebração da Páscoa. - Envolver a comunidade educativa nas festividades/ tradições associadas à quadra.	Vivência da Páscoa (21 de abril) Páscoa: - Relatos de experiências vividas. Interrupção letiva: (08 a 22 de abril) - Saídas ao Meio; - Visitas de estudo.	08-04-19	22-04-19	Animador Sociocultural/ Ajudante de Ação Educativa.	Crianças.	Os existentes na Instituição.  Compra de alguns materiais específicos para as dinâmicas de férias.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Promover a reflexão acerca do sentido da liberdade, enquanto valor social de respeito pelo outro.	Dia da Liberdade (25 de abril): - Dinâmica integrada no projeto "Envolvendo-me na Natureza" – o que é a nossa Liberdade?	25-04-19	26-04-19	Animador Sociocultural/ Ajudante de Ação Educativa.	Crianças.	Os existentes na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Socioeducativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorizar o papel da mãe na vida emocional da criança;</li> <li>- Promover a proximidade das mães às vivenciais da sala;</li> <li>- Promover a articulação com as atividades da Paróquia.</li> </ul>	<p>Dia da Mãe (05 de maio)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboração do presente para a mãe/ Registos sobre a mãe;</li> <li>-Utilização de materiais biodegradáveis/ Sustentáveis – apelo à sustentabilidade;</li> <li>- Convidar as mães e a família a participarem na celebração eucarística do Dia da Mãe.</li> </ul>	29-04-19	03-05-19	Animador Sociocultural/ Ajudante de Ação Educativa.	Crianças e mães/figura maternal.	Os existentes na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensibilizar a comunidade educativa para a importância da família;</li> <li>-Desenvolver atividades em articulação com as famílias.</li> </ul>	<p>Dia Mundial das Famílias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atividade em articulação com as famílias relacionada com o Projeto “Envolvendo-me com a Natureza”.</li> </ul>	17-05-19	17-05-19	Animador Sociocultural/ Ajudante de Ação Educativa.	Crianças.	Os existentes na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentara aceitação das diferenças e integração plena de todos os alunos;</li> <li>- Criar condições facilitadoras para a prevenção e redução de comportamentos de risco.</li> </ul>	<p>Dia Mundial da Criança (as crianças do 1º Ciclo participam nas atividades organizadas no Estádio Municipal de Leiria).</p>	01-06-19	01-06-19	Animadora Sociocultural/ Ajudante de Ação Educativa.	Crianças.	Os existentes na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Socioeducativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
- Promover a educação ambiental e o comprometimento com hábitos de vida mais ecológicos.	<p>Dia Mundial do Ambiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Separação do Lixo/ Ecoponto/ reutilização de material;</li> <li>- Promover a utilização de materiais biodegradáveis – apelo à sustentabilidade;</li> <li>- Dinâmica relacionada com o Projeto Socioeducativo – o nosso papel diário para um mundo melhor.</li> </ul>	05-06-19	06-06-19	Animadora Sociocultural/ Ajudante de Ação Educativa.	Crianças.	Os disponíveis na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
-Promover a divulgação do CATL do CSPPVI; - Garantir e aumentar a sua frequência de utentes.	Preparação de um Flyer e Cartaz relativo à programação de atividades do CATL.	Maio/ Junho.		Direção/ Diretor Técnico/ Coordenador Pedagógico/ Animador Sociocultural.	Pais/ Encarregados de Educação.	Os existentes na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal e possíveis custos de impressão.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a avaliação como processo potenciador da qualidade da intervenção pedagógica;</li> <li>- Sensibilizar os pais para a importância de acompanharem o processo de desenvolvimento dos seus filhos de forma ativa e esclarecida;</li> <li>- Elaborar um Registo Síntese que dará informação sobre as aprendizagens da criança.</li> </ul>	2ª Monitorização/ Registo Síntese de aprendizagens/ Reuniões individuais de pais.	03-06-19	06-06-19	Animador Sociocultural.	Crianças/ Famílias/ Encarregados de Educação.	Os disponíveis na Instituição.	Custos Integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Socioeducativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
- Sensibilizar para a observação das alterações da natureza e dos hábitos em função das estações do ano.	Vivência do verão. Explorações sazonais. Relação com o Projeto Socioeducativo “Envolvendo-me com a natureza” – poupança de água, plantação da horta/jardim, manutenção, materiais sustentáveis... - Limpeza de um areal de praia.	21-06-19	10-08-19	Animador Sociocultural/ Ajudante de Ação Educativa.	Crianças.	Os disponíveis na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Conclusão do ano escolar 2018-2019. - Início da programação de atividades de verão do CATL.	14 de junho – 5º,6º,7º,8º e 10º anos. 21 de junho – 1º,2º,3ºe 4º anos.	14-06-19	09-2019	Coordenador Pedagógico/ Animador Sociocultural e Ajudante de Ação Educativa.	Crianças e famílias.	Compras de alguns materiais específicos para as dinâmicas de férias. Autocarro/ Carrinhas.	Custos integrados no funcionamento normal.	
- Proporcionar às crianças experiências lúdicas em contextos diversificados; - Criar condições facilitadoras para a prevenção e redução de comportamentos de risco.	Ida à praia (Paredes da Vitória).	22-07-19	26-07-19	Coordenador Pedagógico/ Animador Sociocultural e Ajudante de Ação Educativa.	Crianças.	Autocarro.	As despesas de transporte serão assumidas pelas famílias.	
- Criar condições para uma reflexão crítica sobre todos os aspetos do trabalho desenvolvido ao longo do ano.	Elaboração do Relatório de Avaliação Pedagógica.	19-08-19	30-08-19	Animadora Sociocultural.	Crianças.	Os disponíveis na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	



Objetivos do Projeto Socioeducativo	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
<p>- Promover o trabalho de equipa entre todos os técnicos da Creche, Jardim de Infância e CATL e com outros serviços que apoiam as crianças;</p> <p>-Promover a partilha de saberes entre a equipa técnica/Pedagógica.</p>	Reuniões de trabalho.	Sempre que se justifique.		<p>Coordenador Pedagógico;</p> <p>Educadores de Infância;</p> <p>Animador Sociocultural;</p> <p>Serviço Social;</p> <p>Equipa de intervenção Precoce; Centro de Saúde.</p>	Crianças.	Instituições parceiras.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<p>- Promover a cooperação com outras instituições, com vista a uma constante atualização dos colaboradores.</p>	Acompanhamento de estágios curriculares.	Anual.		<p>Diretor Técnico/ Coordenador Pedagógico e Animador Sociocultural.</p>	Estágios.	Escola Superior de educação e Ciências Sociais; IEF; Escola de Formação Social e Rural de Leiria.	Custos integrados no funcionamento normal.	
<p>- Promover o espírito de solidariedade e respeito pelo outro.</p>	Recolha de tampinhas para ajudar crianças que necessitem.	Anual.	Anual.	<p>Animador Sociocultural e Ajudante de Ação Educativa.</p>	Crianças e Famílias.	Os existentes na Instituição.	Custos integrados no funcionamento normal.	

**Resposta Social: Serviço Social****Caracterização da Resposta social:**

<b>Âmbito de Intervenção</b>	Acordo de Cooperação e Projeto RLIS (SAAS).
<b>Recursos Humanos</b>	Acordo de Cooperação - Equipa técnica: 1 Técnica Superior de Serviço Social, 1 Psicóloga, 1 Educadora Social. Projeto RLIS (SAAS) – Equipa técnica: 4 Técnicos Superiores de Serviço Social (1 dos quais assume a coordenação), 1 Técnico Superior de Educação Social, 1 Psicólogo + 1 Técnica Superior de Serviço Social (afeta a 15% na qualidade de consultora), 1 Educadora Social (afeta a 80%), 2 Escriutárias (afeta a 20%), 1 trabalhadora auxiliar (afeta 20%) e 1 motorista.
<b>Recursos Materiais</b>	Instalações, viatura, sistema informático, material de escritório, telecomunicações
<b>População Alvo</b>	População da União das Freguesias de Leiria, Pousos, Barreira e Cortes; Concelho e/ou outro território previsto no âmbito de intervenção desta resposta social.

Objetivos do Acordo de cooperação Acompanhamento Social no âmbito da prestação de Rendimento Social de Inserção (R.S.I.)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Assegurar às pessoas e agregados familiares recursos que contribuam para a satisfação das suas necessidades e para o favorecimento de uma progressiva inserção social, laboral e comunitária (R.S.I.).	Entrevista Social.	Ao longo do Ano.	Ao longo do Ano.	Técnica Superior de Serviço.	Freguesias de Leiria.	Recursos próprios do CPPVI e da Segurança Social.	Não aplicável.	
	Elaboração de diagnóstico social e caracterização individual e familiar.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Estudo Socioeconómico das famílias.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Elaboração de informações.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Elaboração do Contrato de Inserção (C.I.), com objetivos e ações adequadas à situação problema.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A



Objetivos do Acordo de cooperação Acompanhamento Social no âmbito da prestação de Rendimento Social de Inserção (R.S.I.)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Assegurar às pessoas e agregados familiares recursos que contribuam para a satisfação das suas necessidades e para o favorecimento de uma progressiva inserção social, laboral e comunitária (R.S.I.).	Aprovação e homologação do C.I.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Acompanhamento no cumprimento e avaliação dos C.I.'s.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Visitas domiciliárias.	Idem	Idem	Técnicas de Serviço Social e Educadora Social.	Idem	Viatura da Segurança Social, quando necessário.	N/A	
	Contacto e articulação com diversos agentes sociais.	Idem	Idem	Técnicas de Serviço Social.	Idem	Recursos próprios do CSPPVI e da Segurança Social.	N/A	
	Participação no Núcleo Local de Inserção (NLI).	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Reuniões diversas.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Articulação com outros serviços e encaminhamentos diversos.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Encaminhamento e articulação com outros sectores do ISS, IP.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
Resolver, minimizar e/ou encaminhar as situações-problema no âmbito da ação social.	Atendimento direto.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Estudo do caso.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Elaboração do Plano de Inserção.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Elaboração de informações.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Elaboração de propostas de apoio económico eventual.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	



Objetivos do Acordo de cooperação Acompanhamento Social no âmbito da prestação de Rendimento Social de Inserção (R.S.I.)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Resolver, minimizar e/ou encaminhar as situações-problema no âmbito da ação social.	Visita domiciliária.	Idem	Idem	Técnico de Serviço Social e Educadora Social.	Idem	Idem	N/A	
	Articulação com outros serviços e encaminhamentos diversos.	Idem	Idem	Técnica de Serviço Social.	Idem	Idem	N/A	
	Encaminhamento e articulação com outros sectores do ISS, IP.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
Encaminhamento para o pedido de Produtos de Apoio (Ajudas Técnicas).	Diligências e informação sobre a documentação necessária à instrução do pedido.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
Dar resposta às solicitações do Ministério Público, Entidades Policiais, Serviços de Saúde Etc. no âmbito social.	Diagnóstico/análise da situação/problema.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
Realização de informações no âmbito das diferentes Prestações Sociais.	Avaliação da situação problema através de entrevista social.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Elaboração de Relatórios Sociais.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Informação e Encaminhamento Social.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Visita domiciliária.	Idem	Idem	Técnico de Serviço Social e Educadora Social.	Idem	Idem	N/A	
	Encaminhamento e articulação com outros sectores do ISS, IP.	Idem	Idem	Técnico de Serviço Social.	Idem	Idem	N/A	
Proposta de Integração em vagas de Segurança Social em Estruturas Residenciais para Idosos.	Elaboração de informação Social e Propostas.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	



Objetivos do Acordo de Cooperação Integração no Núcleo de Infância e Juventude (NIJ) – Sector de Assessoria Técnica aos Tribunais (SATT)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Apoio técnico às decisões dos Tribunais tomadas no âmbito dos processos judiciais de promoção e proteção.	Desenvolvimento das ações estabelecidas no âmbito do Acordo de Cooperação.	Ao longo do ano.	Ao longo do ano.	Psicóloga e Educadora Social (ES).	União de Freguesias de Leiria, pousos, Barreira e Cortes/ Conselho e/ou outro território previsto no âmbito de intervenção do NIJ.	Recursos próprios do CSPPVI, recursos da Segurança Social.	N/A	
	Realização de visitas domiciliárias.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Realização de entrevistas individuais e/ou familiares.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Contactos com outros serviços (saúde, educação, CPCJ, etc.) para recolha de informação.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Elaboração de informações ou relatórios sociais sobre a situação da criança ou jovem, do seu agregado familiar, proposta de medida a aplicar e elaboração do respetivo Plano de Intervenção para a execução de medida.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Intervenção em audiência/ conferência judicial.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Participação nas diligências instrutórias, quando o tribunal assim o determine.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	



Objetivos do Acordo de Cooperação Integração e Juventude (NIJ) – Sector de Assessoria Técnica aos Tribunais (SATT)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Acompanhamento da execução das medidas de promoção e proteção aplicadas pelo Tribunal.	Acompanhamento da execução da medida, através de: Visitas Domiciliárias, entrevistas e contactos com outras entidades.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Elaboração do Plano de Transição para a cessação a Medida.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	



Objetivos do Acordo de Cooperação Ação Psicossocial no âmbito da Equipa de Serviço Social	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Assegurar às pessoas e agregados familiares do Património apoio social para a satisfação das suas necessidades.	Entrevista de avaliação social.	Ao longo do ano.	Ao longo do ano.	Téc. de Serviço Social e Ed. Social.	Freguesia de Leiria.	Recursos próprios do CSPPVI.	N/A	
	Estudo socioeconómico das famílias.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Visitas domiciliárias.	Idem	Idem	Idem	Idem	Viatura do CSPPVI, quando necessário.	N/A	
	Colaboração entre as várias Respostas Sociais do CSPPVI.	Idem	Idem	Idem	Idem	Recursos próprios do CSPPVI.	N/A	
	Colaboração com outras Entidades/Serviços.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Informação e Encaminhamento Social.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
Estimular os residentes do Património, para manterem as casas nas melhores condições de conservação e salubridade.	Visitas domiciliárias.	Idem	Idem	Idem	Idem	Viatura do CSPPVI, quando necessário.	N/A	
Realização de avaliações psicossociais no âmbito das diferentes Respostas Sociais do CSPPVI.	Entrevista de Avaliação.	Idem	Idem	Téc. de Serviço Social, Psicóloga e Ed. Social.	Idem	Recursos próprios do CSPPVI.	N/A	
	Estudo socioeconómica das famílias.	Idem	Idem	Téc. de Serviço Social, Psicóloga e Ed. Social.	Idem	Idem	N/A	
	Elaboração de Relatórios e Informações.	Idem	Idem	Téc. de Serviço Social, Psicóloga e Ed. Social.	Idem	Idem	N/A	
	Colaboração com outras Entidades/Serviços.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Informação e Encaminhamento Social.	Idem	Idem	Téc. de Serviço Social e Ed. Social.	Idem	Idem	N/A	
	Acompanhamento Psicológico/ Terapêutico.	Idem	Idem	Psicóloga.	Idem	Idem	N/A	



Objetivos do Projeto RLIS- Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Informação/Aconselhamento / Encaminhamento para respostas, serviços e prestações sociais adequados a cada situação.	Atendimento, informação/orientação de cada pessoa e família, tendo em conta os seus direitos, deveres e responsabilidades, bem como os serviços adequados à situação e respetivo encaminhamento, caso se justifique.	Enquanto durar o projeto	Enquanto durar o projeto	Equipa Técnica + Educativa Social.	União das Freguesias de Leiria, Pousos, Barreira e Cortes.	CSPPVI + Sedes da União das Freguesias de Leiria, Pousos, Barreira e Cortes.	N/A	
	Informação detalhada sobre a forma de acesso a recursos, equipamento e serviços sociais que permitam às pessoas e famílias o exercício dos direitos de cidadania e participação social.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A
Prevenir situações de pobreza e de exclusão social, bem como apoiar em situações de vulnerabilidade social.	Atribuição de prestações de carácter eventual com a finalidade de colmatar situações de emergência social e comprovada carência económica.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Planeamento e organização da intervenção social.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	



Objetivos do Projeto RLIS- Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Prevenir situações de pobreza e de exclusão social, bem como apoiar em situações de vulnerabilidade social.	Realização de visitas domiciliárias.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Contratualização no âmbito da intervenção social.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Acompanhamento de modo a assegurar o apoio técnico, tendo em vista a prevenção e resolução de problemas sociais de cada pessoa e família.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
Mobilizar os recursos da comunidade adequados à progressiva autonomia pessoal, social e profissional.	Atendimento direto e de proximidade junto das comunidades locais de intervenção, no âmbito do Projeto RLIS.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Dinamização de reuniões/articulação entre as várias entidades multissetoriais representadas nas estruturas locais com responsabilidade social.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Realização de ações em parceria com a comunidade local, com vista à aquisição e/ou fortalecimento das competências das pessoas e famílias, promovendo a sua autonomia e as redes de suporte familiar e social.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	



Objetivos do Projeto RLIS- Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Avaliação da intervenção social da equipa numa perspetiva multidisciplinar.	Realização de reuniões mensais com todos os elementos da equipa afeta ao Projeto RLIS.	Idem	Idem	Equipa Técnica + Técnica Superior de Serviço Social (Consultora) + Educadora Social.	Idem	Idem	N/A	
	Discussão e partilha de casos práticos de forma a otimizar a intervenção junto de pessoas e/ou famílias.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
Integração de um Técnico Superior na CPCJ de Leiria.	Nos termos do nº1 artigo 8º - A do anexo ao Despacho nº 5149/2015 de 18 de Maio, as equipas técnicas são reforçadas com mais um técnico superior, que fica afeto ao desenvolvimento das ações estabelecidas no protocolo celebrado com a Comissão Nacional de Promoção e Proteção de Crianças e Jovens, no âmbito da RLIS.	Idem	Idem	Psicóloga.	Idem	CSPPVI + CPCJ de Leiria.	N/A	
Encaminhamento para o pedido de Produtos de Apoio (Ajudas Técnicas).	Diligências e informação sobre a documentação necessária à instrução do pedido.	Idem	Idem	Equipa Técnica.	Idem	Idem	N/A	
Dar resposta às solicitações do Ministério Público, Entidades Policiais, Serviços de Saúde etc. no âmbito social.	Diagnóstico/análise da situação/problema.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	



Objetivos do Projeto RLIS- Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Assessoria Técnica ao Tribunal no âmbito dos processos de Fundo de Garantia de Alimentos devidos a Menores.	Avaliação da situação problema através de entrevista social.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Elaboração de Relatórios Sociais.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Informação e encaminhamento social.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
Realização de informações no âmbito das diferentes Prestações Sociais.	Avaliação da situação problema através de entrevista social.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Elaboração de Relatórios Sociais.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Informação e encaminhamento social.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Visita domiciliária.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
	Encaminhamento e articulação com outros sectores do ISS, IP.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
Proposta de Integração em vagas da Segurança Social em Estruturas Residenciais para Idosos.	Elaboração de informação Social e Proposta.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
Coordenação da equipa do SAAS.	Apoio e supervisão das atividades realizadas pela equipa técnica.	Idem	Idem	Coordenadora	Equipa técnica + Educadora Social.	Idem	N/A	
	Interlocução e articulação com a direção do CSPPVI e com as várias entidades multissetoriais.	Idem	Idem	Idem	União das Freguesias de Leiria, Pousios, Barreira e Cortes.	Idem	N/A	
	Elaboração de relatórios e dados de natureza estatística.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	



Objetivos da Representação/Participação/ Colaboração em Parcerias com outras Entidades	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Satisfazer necessidades básicas e promover a inserção social (Centro de Acolhimento de Leiria – CAL).	Coordenação do Centro de Acolhimento de Leiria.	Ao longo do ano	Ao longo do ano	Educadora Social.	Colaboras /voluntários e utentes do CAL.	Recursos próprios do CAL e do CSPPVI.	N/A	
	Entrevista com vista à avaliação da situação/problema.	Idem	Idem	Educadora Social.	Idem	Idem	N/A	
	Promoção e/ou satisfação de todas as necessidades básicas do individuo ou família.	Idem	Idem	Colaboradoras do CAL.	Idem	Centro de Acolhimento.	N/A	
	Ações de apoio a organização da vida quotidiana.	Idem	Idem	Educadora Social.	Idem	Idem	N/A	
	Articulação com outros serviços.	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	N/A	
Representação do CSPPVI na CPCJ de Leiria, nas modalidades restritas e alargadas.	Promoção e proteção dos direitos das crianças e jovens, de acordo com a aplicação da LPCJP nº147/99 de 1 de setembro, com as alterações previstas na Lei nº142/2015 de 8 de setembro.	Idem	Idem	Educadora Social.	Conselho de Leiria.	Instalações da CPCJ na Câmara Municipal de Leiria.	N/A	
Colaboração/Articulação com o grupo de Voluntariado Social da Paróquia de Leiria (SVS).	Apoio técnico ao Grupo de Voluntariado Social da Paróquia de Leiria.	A definir pelo grupo.	A definir pelo grupo.	Equipa técnica + Educadora Social.	Paróquia de Leiria.	Idem	N/A	

**Resposta Social: Lar Santa Isabel****Caracterização da Resposta social:**

<b>Âmbito de Intervenção</b>	Acolhimento de crianças e jovens em situações de risco ou perigo eminente, proporcionando-lhe um contexto de vida o mais próximo possível da estrutura familiar, garantindo o seu bem-estar e desenvolvimento global e uma adequada inserção familiar e comunitária. Elaborar projetos de vida adequados a cada criança/jovem, em articulação com os técnicos e serviços que acompanham a situação familiar, com a participação ativa das crianças/jovens e famílias, respeitando a sua individualidade e privacidade.
<b>Recursos Humanos</b>	1 Diretora; 1 Técnica de Serviço Social; 1 Psicóloga; 2 Técnicas Superiores de Educação Social; 3 Educadoras Sociais; 5 Ajudantes de Ação Educativa; 4 Empregadas Auxiliares; 1 Ajudante de Cozinha; 1 Cozinheira; 1 Costureira; 1 Professor (destacado do Ministério da Educação); 2 Escriutárias (afetação 26%); 1 educadora social (afetação 4%).
<b>Recursos Materiais</b>	Todos os necessários para a realização das atividades programadas.
<b>População Alvo</b>	40 Crianças e jovens acolhidas, com idades compreendidas entre os 6 e 21 anos de idade.

Objetivos do Projeto (Educativo e/ou outro)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Planear, definir, coordenar, supervisionar e avaliar o funcionamento geral do Lij.	Reuniões com equipa técnica e educativa; reuniões gerais do Lij.	Sempre que necessário.		Diretora.	Colaboradores.	Colaboradoras e diretora.		
Articular com o CDSS de Leiria; com os parceiros sociais e com a direção do CSPPVI.	Reuniões e/ou contactos.	Sempre que se justifique.		Diretora.		Diretora; CDSS de Leiria; Parceiros e CSPPVI.		
Gerir o fundo maneiço do Lij; controlo contabilístico.	Registo de despesa e receita.	Quinzenalmente		Diretora.		Diretora, Escriutárias e Responsável pelo economato.		
Colaborar com a Direção na conservação e manutenção das instalações e equipamentos do Lar.	Manutenção de equipamentos.	Ao longo do ano.		Diretora.		Diretora; toda a equipa e responsável pela manutenção.		
.Planificar as principais atividades previstas para o ano de 2019.	Plano de Atividades.	Outubro		Diretora.		Diretora e Equipa Técnica.		



Objetivos do Projeto (Educativo e/ou outro)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Descrever as atividades efetuadas no ano de 2018 e os objetivos atingidos.	Relatório de Atividades.	Março		Diretora.		Diretora e Equipa Técnica.		
Garantir o acompanhamento à equipa educativa e de apoio; delinear estratégias a aplicar de forma interdisciplinar.	Reuniões com equipa educativa e equipa de apoio.	Sempre que se justifique.		Diretora.	Colaboradoras.			
Adequar e reeducar comportamentos e atitudes; avaliar competências e aptidões; orientação escolar e profissional; elaboração de relatórios para escola / hospital / tribunal.	Sessões de acompanhamento psicológico individual e/ou em grupo; Sesses de avaliação e orientação psicológica e elaboração de relatórios psicológicos.	Semanalmente e sempre que se justifique.		Psicóloga e Psicólogos voluntários.	Crianças/Jovens acolhidas.	Psicóloga; Instrumentos de intervenção psicológica; Psicólogos voluntários.		
Promover o desenvolvimento /educação e adequação das competências pessoais e sociais. Desenvolver competências de resiliência.	Implementação de programas de intervenção e dinâmica de grupos.	Ao longo do ano.		Equipa técnica.	Crianças/ Jovens acolhidas.	Psicóloga; Técnicas superiores de educação social e técnica superior de serviço social.		
Sensibilizar para a necessidade dos cuidados de saúde e verificação dos parâmetros normais do desenvolvimento e crescimento harmoniosos, do bem-estar físico e emocional; Desenvolver a capacidade de resistir à pressão que possam exercer para a adoção de práticas prejudiciais e auto destrutivas, nomeadamente fumar, consumir drogas e ter comportamentos sexuais de risco.	Encaminhamento e acompanhamento nas consultas médicas das várias especialidades.	Sempre que necessário.		Equipa educativa e equipa técnica.	Crianças /Jovens acolhidas.	Equipa educativa e equipa técnica; Serviços e Profissionais de saúde; viatura para o transporte.		



Objetivos do Projeto (Educativo e/ou outro)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Elaboração de PSEI das crianças /jovens com vista à definição.	Elaborar/Avaliar PSEI (plano socioeducativo individual).	Semes- tral.		Técnica superior de Ser. Social, Técnica Superiores de Educação Social.	Crianças/ Jovens acolhidas.	Técnica superior de Serviço Social, Técnica Superiores de Educação Social.		
Articular de forma interdisciplinar com os serviços/equipas da CPCJ e CDSS de Leiria que acompanham a medidas de acolhimento institucional.	Reuniões/ contactos e visitas domiciliárias conjuntas com os técnicos gestores de caso.	Sempre que se justifique.		Técnica superior de Serviço Social, Técnicas Superiores de Educação Social.	Crianças /Jovens acolhidas e Famílias.	Técnica superior de Serviço Social, Técnicas Superiores de Educação Social Equipas da CPCJ, Equipa do CDSS de Leiria.		
Acompanhar e aplicar estratégias de intervenção junto das famílias.	Sessões de acompanhamento às famílias biológicas (visitas domiciliárias, atendimentos e planos de intervenção).	Sempre que se justifique.		Técnica superior de Serviço Social, Técnicas Superiores de Educação Social.	Crianças /Jovens acolhidas e famílias biológicas.	Técnica superior de Serviço Social, Técnicas Superiores de Educação Social, Transporte.		
Acompanhar a evolução da relação afetiva das crianças/jovens com as respetivas famílias de apoio.	Acompanhamento às famílias de apoio.	Sempre que se justifique.		Equipa técnica.	Crianças/ Jovens acolhidas e famílias de apoio.	Equipa técnica, famílias de apoio e crianças/ Jovens.		
Implementação de instrumentos disponibilizados pela CDSS de Leiria.	Caracterização anual do sistema de acolhimento (CASA).	Anual		Técnica Superior de Serviço Social.	Crianças/ Jovens acolhidas.	Técnica Superior de Serviço Social, técnica do CDSS de Leiria; Base de dados Segurança Social.		
Dotar as jovens de competências para autonomia gradual e envolvê-las no seu projeto de vida.	Treino de competências práticas para a autonomia.	Ao longo do ano.		Equipa Educativa e equipa técnica.	Crianças/Jovens acolhidas.	Equipa educativa e equipa técnica.		



Objetivos do Projeto (Educativo e/ou outro)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Prestar colaboração aos órgãos judiciais e não judiciais responsáveis pela aplicação da(S) medida(S) de acolhimento.	Elaboração de relatórios sociais e/ou informações sociais.	De acordo com a revisão da medida e sempre que solicitado		Técnica superior de Serviço Social e Diretora.	Crianças/ Jovens acolhidas.	Técnica superior de Serviço Social e Diretora.		
Garantir o funcionamento harmonioso do Lar; Dotar as crianças/jovens de competências práticas e responsabilização que promova a autonomização.	Mapa de tarefas/rotinas diárias; Orientações e supervisão de tarefas e rotinas.	Diário.		Equipa educativa.	Crianças/ Jovens acolhidas.	Equipa educativa.		
Garantir a partilha de informação multidisciplinar, com vista ao funcionamento integral do Lar.	Registos: ocorrências; diligencias e outras informações.	Diário.		Todos os colaboradores.	Colaboradores.	Livro de registos, livro de ocorrências.		
Dotar as crianças/jovens de competências práticas, que promovam a sua autonomização gradual.	Orientação e supervisão de tarefas e rotinas diárias da instituição.	Diário.		Equipa educativa.	Crianças/ Jovens acolhidas.	Mapa de tarefas e horários.		
Apoiar no planeamento, organização e realização das tarefas escolares; Articular métodos de estudo e de reforço no trabalho escolar.	Acompanhamento e supervisão do estudo.	Diário.		Professor, Técnicas Superiores de Educação Social.	Crianças/ Jovens acolhidas.	Professor, Técnicas Superiores de Educação Social, Professores/ Explicadores, em regime de voluntariado.		



Objetivos do Projeto (Educativo e/ou outro)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Partilhar objetivos educacionais; conhecer mutuamente os objetivos, recursos e obstáculos das duas instituições; diminuir o peso da condição social, evitando a discriminação negativa das crianças/jovens acolhidas; coordenar as estratégias do Lar e das escolas em termos de complementaridade no processo educativo; facilitar o processo educativo; facilitar o processo de transferência e de integração escolar; articular métodos de estudo e de reforço no trabalho intelectual; regular em conjunto o processo de aprendizagem e o padrão de interação das alunas.	Contactos e reuniões com equipamentos escolares.	Ao longo do ano letivo.		Professores e Técnicos/ Encarregados de Educação.	Crianças/ Jovens acolhidas.	Escolas/ Estabelecimentos de formação.		
Cooperar com os estabelecimentos de ensino superior, com o propósito de proporcionar aos estudantes/estagiários a aquisição de competências e conhecimentos, necessários à sua formação curricular.	Orientação de estágios curriculares de Educação Social, Serviço Social e Cursos Técnicos Superiores.	Março	Junho	Técnica Serviço Social e Técnicas Superiores de Educação Social.	Estagiárias.	Lar e IPL.		
Reviver a chegada dos Reis Magos junto do menino Jesus; sensibilizar as crianças/jovens para os momentos de festa, união e partilha; motivar para participar na festa natalícia.	Comemoração do dia de Reis Jantar de Natal.	Data a definir.		Colaboradores.	Crianças/ Jovens acolhidas, colaboradores e Direção.	Lar.		
Comemorar o dia de Carnaval.	Desfile de Carnaval.	05 de Março.		Colaboradores e crianças e jovens acolhidas.	Crianças/ Jovens acolhidas.	Lar.		



Objetivos do Projeto (Educativo e/ou outro)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Sensibilizar para a temática da prevenção de maus tratos a crianças e jovens.	10ª Campanha de Prevenção dos Maus Tratos a Crianças e Jovens em Risco.	Abril		Rede de Parceiros.	Com crianças/ Jovens acolhidas.	Rede de Parceiros.		
Angariar fundos para o Lar.	Jantar de Solidariedade.	Abril ou Maio		Colaboradores de "A Barraca".	Crianças/jovens acolhidas.	Colaboradores de "A Barraca", Diretora do Lar e comunidade.		
Ocupar as férias, fazendo aprendizagens, com participação em vários ateliers temáticos.	Férias Criativas/Abril Juvenil.	Férias da Páscoa.		Monitores dos diferentes ateliers da CML.	Crianças e jovens dos 6 aos 16 anos.	Lar e CML.		
Proporcionar momentos culturais e recreativos.	Visita à Feira de Maio.	Durante o mês de Maio.		Equipa educativa.	Crianças/ Jovens acolhidas.	Lar.		
Proporcionar estadias fora do quadro habitual de vida, contacto com comunidades e locais diferentes e vivências em grupo como forma de integração social.	Colónias de Férias Infantis e Juvenis.	Julho	Setembro	Monitores das colónias.	Crianças dos 6 aos 18 anos.	Lar, Cáritas Diocesana de Leiria, Centro Distrital da Segurança Social de Leiria e Clube Académico.		
Ocupar o tempo durante as férias.	Ida à praia.	Julho		Colaboradores.	Grupo de 16 crianças/jovens, por dia.	Lar.		
Apoiar as Associações da comunidade; Sensibilizar para a diferença.	"Gala Sorrisos da Julinha". Gala Solidária da APPC – Leiria.	Data a definir.		Associação Sorrisos da Julinha. APPC de Leiria.	Crianças/ Jovens acolhidas.	Associação Sorrisos da Julinha. APPC.		
Organizar eventos e angariar fundos para o Lar.	"Portugal Friends".	Ao longo do ano.		"Portugal Friends" e Equipa Técnica.	Crianças/Jovens acolhidas.	Lar e "Portugal Friends".		
Promover a prática do desporto e a inserção nas estruturas da comunidade.	Atletismo.	Ao longo do ano.		Treinador.	5 jovens.	Centro Social Paroquial Paulo VI.		



Objetivos do Projeto (Educativo e/ou outro)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Promover a prática do desporto e a inserção nas estruturas da comunidade.	Andebol.	Ao longo do ano.		Treinador e Dirigentes.	8 jovens.	Lar, Atlético Clube da Sismaria.		
Promover a aquisição de conhecimento e o gosto pela cultura e património portugueses.	Rancho folclórico de Parceiros e Grupo de Danças e Cantares de S. Romão.	Ao longo do ano.		O responsável do Grupo.	1 jovens.	Lar, Rancho folclórico de Parceiros, Grupo de Danças e Cantares de S. Romão.		
Proporcionar a aprendizagem da música e interação com diversos estilos musicais e experiências rítmicas musicais, favorecendo o desenvolvimento dos sentidos da criança/jovem.	Escola de Música, Filarmónica e Coro.	Ao longo do ano.		SAMP – Sociedade Artística Musical dos Pousos.	3 jovens na Escola de Música e Filarmónica e 2 jovens no Coro.	SAMP – Sociedade Artística Musical dos Pousos.		
Sensibilizar as crianças/ jovens para a dinamização da paróquia, com a realização de atividades de modo a fomentar a fé entre eles, incentivando para a vida cristã. Educar na Fé.	Catequese da Infância e Adolescência.	Ao longo do ano.		Catequistas e Vigário.	Crianças/jovens acolhidas, dos 6 aos 17 anos.	Lar, Centro de Catequese de Santo Agostinho e da Sé.		
Proporcionar a vivência do Método Escutista, através do contato com esta realidade.	Escutismo.	Ao longo do ano.		Técnica Superior de Educação Social e Dirigentes do Agrupamento.	Grupo de 8 crianças/jovens dos 12 aos 18 anos.	Lar e Agrupamento de Escuteiros de Stº Agostinho 1198.		
Oportunidade de encontrar o caminho / rumo ao sucesso. Aprender a administrar as emoções e comportamentos de modo a ter uma melhor compreensão sobre si mesmo e o outro. Preparara para fazer as melhores escolhas.	“DL Jovem” – Promovido pelo Instituto Nacional de Excelência Humana.	Ao longo do ano.		Instituto Nacional de Excelência Humana.	Grupo de 15 crianças / jovens.	Instituto Nacional de Excelência Humana.		



Objetivos do Projeto (Educativo e/ou outro)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Contribuir para aumentar as competências pessoais, sociais e artísticas das jovens acolhidas e combater o isolamento social das pessoas séniores, através da interação entre gerações.	Projeto "Face to Face".	Janeiro	Dezembro	Conservatório sénior do Orfeão de Leiria.	Grupo de 12 jovens.	Lar (transporte) e Orfeão de Leiria.		
Construir a possibilidade do trabalho de grupo e em equipa, possibilitando a integração de cada elemento do grupo e perceção de cada um enquanto agente ativo para o desenvolvimento do mesmo; introdução à técnica de meditação "Mindfulness".	"Jogos e Brincadeiras de Grupo".	Semanalmente, ao longo do ano.		Psicólogo voluntário – Leonardo Oliveira.	Grupo de 4 jovens entre os 17 e os 19 anos.	Psicólogo voluntário – Leonardo Oliveira; filmes, documentários, vídeos e textos, além de temas propostos pelo dinamizador.		
Subjetividade e auto perceção, abordando os diversos aspetos da transição para a vida adulta, nomeadamente mercado de trabalho, relacionamento afetivo, sexualidade, costumes, valores e crenças.	"A caminho da vida adulta" – Encontros para desenvolvimento pessoal.	Semanalmente, ao longo do ano.		Psicólogo voluntário – Leonardo Oliveira.	Grupo de 4 crianças entre os 16 e os 17 anos.	Psicólogo voluntário – Leonardo Oliveira; filmes; documentários; vídeos e textos, além de temas propostos pelo dinamizador.		
Celebração do aniversário, promovendo-se a autoestima da criança/ jovem.	Festa de aniversário.	Ao longo do ano.		Colaboradores.	Todas as crianças e jovens acolhidas.	Lar.		
Contribuir para a formação pessoal e social das crianças/jovens; proporcionar o contacto direto com temáticas curriculares; fomentar o convívio com os colegas.	Visitas de estudo.	Ao longo do ano letivo.		Professores da disciplina.	Todas as crianças/jovens que frequentam estabelecimentos de ensino.	Lar e Escolas.		



Objetivos do Projeto (Educativo e/ou outro)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para a atividade	Observações
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Dotar as colaboradoras de competências para uma intervenção adequada e harmoniosa junto das crianças/ jovens.	Projeto "Mentalidade afiliativa no acolhimento residencial de jovens – Implementação e estudos de eficácia de um programa de treino da mente compassiva com cuidadores".	Janeiro	Dezembro	Aluna de doutoramento em Psicologia Clínica da Faculdade de Psicologia da Universidade de Coimbra.	Colaboradores.	Lar, alunas de doutoramento e professores orientadores.		



## Resposta Social: Secção Desportiva, Cultural e Recreativa – Rua Paulo VI

### Caracterização da Resposta social:

<b>Âmbito de Intervenção</b>	Formações desporto, entretenimento e convívio.
<b>Recursos Humanos</b>	1 Empregada Auxiliar a tempo parcial; Voluntários; 2 Escriturárias (afetação 1%); 1 educadora social (afetação 1%).
<b>Recursos Materiais</b>	Quatro salas de aula destinadas a formação, pavilhão polidesportivo, salão polivalente para atividades diversas e duas carrinhas de transporte.
<b>População Alvo</b>	Crianças e Jovens.

Objetivos do Projeto (Desporto e Cultura)	Nome da Atividade	Calendarização		Dinamizadores	População alvo	Recursos	Custos Previstos para as atividades	Observações (Sobre natureza de custos)
		De (Dia / Mês / Ano)	A (Dia / Mês / Ano)					
Formação – Desporto.	Atletismo e Futsal.	Set./18	Julho/19	Voluntários.	Crianças e Jovens.	Autarquias / Ou Entidades Públicas- 1.500.00€.	2.500,00€	Formação / Atletismo, combustíveis, deslocações, energia, gás e água.
Formação – Música.	Coros Litúrgicos.	Jan./19	Dez./19	Voluntários.	Jovens e adultos.		300,00€	Custos diversos.
Prática desportiva.	Atletismo e Futsal.	Jan./19	Dez./19	Voluntários.	Jovens e adultos.	Donativos diversos / Recursos próprios – 14.500.00€.	13.200,00€	Gastos relativos ao pessoal de limpeza, segurança, manutenção, seguros, comunicações e amortizações.



### III – NOTA FINAL

O Plano de Atividades e Orçamento Previsional para 2019 pretende ser um instrumento que nos ajude a caminhar de acordo com os objetivos e metas propostos, procurando responder aos desafios que nos são lançados e desempenhando assim, o melhor possível, a nossa missão específica.

Com o contributo e empenho de todos, conscientes das nossas limitações, mas também da força que acreditamos que de Deus nos vem, poderemos continuar e aperfeiçoar o nosso serviço, num espírito de missão, tentando dar resposta aos que de nós precisam e às famílias da nossa comunidade.

Leiria, 27 de Novembro de 2018

O Presidente da Direção  
Do Centro Social Paroquial Paulo VI

---

*(Pe. Gonçalo Corrêa Mendes Teixeira Diniz)*